

UCHWAŁA NR/...../2022
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU
z dnia 2022 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zmianami) oraz art. 12 ust. 2 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 305 z późniejszymi zmianami), **Rada Miejska w Sosnowcu uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwalić Statut Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 899/LXVI/2018 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 3 lipca 2018 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Załącznik do uchwały

Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia roku.

STATUT MIEJSKIEGO ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH W SOSNOWCU

Rozdział 1. Postanowienie ogólne

§ 1.

1. Miejski Zakład Usług Komunalnych w Sosnowcu jest jednostką organizacyjną gminy Sosnowiec, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.
2. Miejski Zakład Usług Komunalnych w Sosnowcu może używać nazwy skróconej w brzmieniu: „MZUK Sosnowiec”.

§ 2.

MZUK Sosnowiec działa na podstawie obowiązujących przepisów prawnych oraz w oparciu o postanowienia niniejszego statutu.

§ 3.

Siedzibą MZUK Sosnowiec jest miasto Sosnowiec.

§ 4.

Terenem działania MZUK Sosnowiec jest miasto Sosnowiec.

§ 5.

Nadzór nad działalnością MZUK Sosnowiec sprawuje Prezydent Miasta Sosnowca.

Rozdział 2. Przedmiot działalności

§ 6.

Przedmiotem działalności MZUK Sosnowiec jest realizacja zadań na terenie gminy w zakresie infrastruktury komunalnej nienależącej do innych podmiotów:

1. utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy w zakresie nienależącym do innych podmiotów, o ile wykonanie tych robót należy do obowiązków gminy,
2. wykonywanie robót utrzymaniowych infrastruktury drogowej, obiektów inżynierskich na polecenie zarządcy drogi, o ile wykonywanie tych robót należy do obowiązków gminy,
3. wykonywanie robót polegających na przebudowie, budowie, remoncie, inwestycji na mieniu komunalnym w zakresie nienależącym do innych podmiotów, w tym na polecenie zarządcy drogi, o ile wykonywanie tych robót należy do obowiązków gminy,
4. wykonywania robót zabezpieczających na terenie gminy w zakresie nienależącym do innych podmiotów, o ile wykonanie tych robót należy do obowiązków gminy;
5. utrzymanie terenów zieleni w mieście, w tym parków miejskich,
6. utrzymanie miejskich placów zabaw, terenów street-work out oraz siłowni terenowych, wiat przystankowych komunikacji miejskiej, wind i platform dla osób niepełnosprawnych, fontann miejskich, miejsc pamięci narodowej,
7. utrzymania targowiska miejskiego,
8. zarządzanie Cmentarzem Komunalnym,
9. administrowanie parkingami miejskimi zlokalizowanymi na terenie miasta Sosnowiec,

10. zarządzanie miejskimi ogrodami: zoologicznym przy ul. Armii Krajowej 94 i zoologiczno-botanicznym ul. Gen J. Piłsudskiego 116,
11. prowadzenie Schroniska dla bezdomnych zwierząt,
12. prowadzenie placu drzewnego,
13. realizacji polityki rowerowej na terenie miasta Sosnowiec,
14. realizacja innych zadań powierzonych przez Prezydenta Miasta Sosnowiec.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 7.

1. Działalnością MZUK Sosnowiec kieruje Dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Prezydenta Miasta Sosnowca.
2. Dyrektor jednoosobowo zarządza MZUK Sosnowiec oraz reprezentuje jednostkę, działając na podstawie i w granicach pełnomocnictw lub upoważnień udzielonych przez Prezydenta Miasta Sosnowca.
3. Zastępców Dyrektora oraz Głównego Księgowego zatrudnia i zwalnia Dyrektor MZUK Sosnowiec.
4. W czasie nieobecności Dyrektora MZUK Sosnowiec, jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego Zastępca Dyrektora.

§ 8.

Do głównych obowiązków i zadań Dyrektora należy w szczególności:

1. reprezentowanie MZUK Sosnowiec i składanie w jego imieniu oświadczeń woli,
2. wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników MZUK Sosnowiec,
3. zapewnienie prawidłowego rozwoju MZUK Sosnowiec,
4. kierowanie i zarządzanie MZUK oraz organizowanie jego działalności statutowej
5. nadzorowanie właściwej realizacji planów finansowych, inwestycyjno- remontowych oraz innych zadań powierzonych jednostce.

§ 9.

Organizację wewnętrzną oraz szczegółowy zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych MZUK Sosnowiec ustala Dyrektor w formie regulaminu organizacyjnego.

§ 10.

Pracownicy MZUK Sosnowiec ponoszą odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie powierzonych zadań, wynikających z indywidualnie przydzielonych zakresów czynności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 11.

1. Działalność MZUK Sosnowiec prowadzona jest na podstawie rocznych i wieloletnich planów finansowych zatwierdzanych uchwałą Rady Miejskiej w Sosnowcu.
2. MZUK Sosnowiec prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych.
3. Wynagrodzenie pracowników MZUK Sosnowiec określa regulamin wynagradzania ustalany przez Dyrektora, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 12.

Statut nadaje Rada Miejska w Sosnowcu w formie uchwały.

§ 13.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.