



Miejski Zakład Usług Komunalnych w Sosnowcu

DYR 11663 / 2022

Sosnowiec, 18 listopada 2022 roku



ZASTĘPCA PREZYDENTA
mgr inż. arch. Jeremiasz Świerżawski
21.11.2022 PREZYDENT
ARKADIUSZ CHECIŃSKI
21.11.22

Szanowna Pani
Wanda Olko
Przewodnicząca
Komisji Budżetowej
Rady Miejskiej w Sosnowcu

W załączeniu przekazuję materiał na posiedzenie Komisji Budżetowej Rady Miejskiej w Sosnowcu, które zaplanowane jest na dzień 23 listopada 2022 rok. – temat Przewidywane koszty finansowe związane z zimowym utrzymaniem dróg.

Z wyrazami szacunku

DYREKTOR
Bartosz Karnowski
Bartosz Karnowski

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Inwestycji i Remontów

Wojciech Harmansa
Wojciech Harmansa

Dane do kontaktu:

Miejski Zakład Usług Komunalnych w Sosnowcu
41-214 Sosnowiec, ulica Płonów 22i
Nr rachunku bankowego: 28 1020 2313 0000 3902 0579 7800

www.mzuk.sosnowiec.pl
tel. (32) 291 79 22
e-mail: sekretariat@mzuk.sosnowiec.pl

Dane podatnika:

Gmina Sosnowiec
41-200 Sosnowiec, aleja Zwycięstwa 20
NIP: 644 345 36 72

Przygotowania Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu do Akcji Zima w sezonie 2022/2023

Przygotowania techniczno - organizacyjne do sezonu zimowego 2022/2023 rozpoczęły się w okresie letnim. Przeprowadzono przeglądy i naprawy pojazdów mechanicznych. W trakcie jest natomiast serwis specjalistycznego sprzętu - posypywarek, rozrzutników oraz pługów. Realizowane są także zakupy sprzętu niezbędnego do nowego zadania powierzonego jednostce – zimowego utrzymania chodników, przejść podziemnych i przystanków komunikacji miejskiej.

1. Przygotowanie organizacyjne:

- powołanie Ośrodka Dyspozycyjnego zimowego utrzymania dróg, chodników i urządzeń technicznych w siedzibie Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu przy ulicy Plonów 22i, telefony: (32) 291 79 27 oraz 501 456 205,
- powierzenie obowiązków dyspozytorom oraz koordynatorowi A-Z,
- ustalenie zasad współpracy z gminami sąsiadującymi oraz GDDKiA Oddział Katowice,
- ustalenie współpracy z jednostkami organizacyjnymi, których działanie ma kluczowe znaczenie dla funkcjonowania gminy (Sosnowieckie Wodociągi S.A., Tauron - Ciepło S.A., Tauron – Dystrybucja, Polska Spółka Gazownictwa S.A., PKM Sp. z o.o., Tramwaje Śląskie S.A., Policja, Państwowa Straż Pożarna),
- ustalenie zasad współpracy z gminnymi jednostkami organizacyjnymi, zarządzającymi zasobami mieszkaniowymi (MZZL, MZBM TBS sp. z o.o.),
- ustalenie zasad współpracy z pozostałymi zarządcami nieruchomości (spółdzielnie mieszkaniowe, spółki mieszkaniowe),
- ustalenie organizacji pracy załogi Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych (dyspozytorzy, kierowcy, operatorzy sprzętu, pracownicy warsztatu) obejmującej m.in. podział na brygady i opracowanie harmonogramów zatrudnienia.

2. Przygotowania techniczne:

- przeglądy i naprawy posypywarek,
- przeglądy i naprawy samochodów ciężarowych - nośników sprzętu zimowego,
- przegląd i naprawa wytwornicy solanki,
- przeglądy i naprawy pozostałego sprzętu, który może być użyty do A-Z,
- sprawdzenie i uzupełnienie pozostałego wyposażenia, m.in.: łączność telefoniczna i internetowa, sprzęt komputerowy, system monitorowania pojazdów,
- zgromadzenie zapasów piasku i soli (w chwili obecnej posiadamy zapas wystarczający do zimowego utrzymania do końca roku).

3. Pozostałe działania:

- zorganizowanie postępowań przetargowych i wyłonienie dostawców paliwa, smarów i innych materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych do maszyn i pojazdów,
- zorganizowanie postępowanie przetargowe i wyłonienie dostawcy usługi wynajmu dodatkowego sprzętu zimowego,
- w toku postępowanie przetargowe i wyłonienie dostawcy soli drogowej na okres listopad – grudzień 2022 roku.

4. Planowanie sposobu prowadzenia A-Z:

- ustalenie standardów utrzymania dróg - stosowane są 4 standardy utrzymania wzorowane na standardach Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, obowiązujących na drogach krajowych: standard II, standard III p (podwyższony), standard III, standard IV (interwencyjny),
- ustalenie i obmierzenie tras i rejonów operowania poszczególnych pojazdów (7 tras II standardu, 5 tras

- standardu III podwyższonego, 7 tras standardu III), z uwzględnieniem nowych dróg, włączonych do układu komunikacyjnego miasta, dróg w części przebudowywanych, oraz dróg w remoncie,
- ustalenie sposobów reagowania na sytuacje wyjątkowe (duże opady śniegu, silne mrozy, zawieje i zamiecie) - uruchomienie procedur zawartych w „Planie Zarządzania Kryzysowego” miasta Sosnowca,
 - ustalenie zasad zimowego utrzymania chodników, przejść podziemnych oraz przystanków komunikacji miejskiej.

Opisy standardów zimowego utrzymania dróg w Sosnowcu zamieszczono w tabeli poniżej:

Standard	Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte (zlikwidowane)	
	Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem dróg lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego
<p>II</p> <p>Jezdnia odśnieżona, śliskość zimowa zlikwidowana na całej szerokości, łącznie z pobocznymi utwardzonymi.</p>	<p>- śnieg luźny może zalegać: do 4 godz.,</p> <p>- błoto pośniegowe może występować: do 6 godz.,</p> <p>- śnieg zajeżdżony: może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nie utrudniającej ruchu: do 6 godz.</p>	<p>- gołoledź: 3 godz.</p> <p>- szron: 3 godz.</p> <p>- szadź: 3 godz.</p> <p>- śliskość pośniegowa: 4 godz.</p> <p>- lodowica: 4 godz.</p> <p>Drogi objęte wzmocnionym nadzorem</p>
<p>IIIp</p> <p>Jezdnia odśnieżona, śliskość zimowa zlikwidowana na całej szerokości łącznie z pobocznymi utwardzonymi.</p>	<p>- śnieg luźny może zalegać: do 8 godz.,</p> <p>- błoto pośniegowe może występować: do 12 godz.,</p> <p>- może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nie utrudniającej ruchu: do 12 godz.</p>	<p>- gołoledź: 6 godz.</p> <p>- szron: 6 godz.</p> <p>- szadź: 6 godz.</p> <p>- śliskość pośniegowa: 8 godz.</p> <p>- lodowica: 8 godz.</p>
<p>III</p> <p>Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, śliskość zimowa zlikwidowana na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skrzyżowaniach z drogami twardymi, - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi, - odcinkach o pochyleniu ponad 4%, - przystankach komunikacji miejskiej, - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi. 	<p>- śnieg luźny może zalegać: do 12 godz.,</p> <p>- może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych: do 6 godz.,</p> <p>- zaspasy mogą występować: do 6 godz.</p>	<p>W miejscach wymienionych w kolumnie 2:</p> <p>- gołoledź: 6 godz.</p> <p>- szron: 6 godz.</p> <p>- szadź: 6 godz.</p> <p>- śliskość pośniegowa: 8 godz.</p> <p>- lodowica: 8 godz.</p>
<p>IV</p> <p>Jezdnia odśnieżona na całej szerokości.</p>	<p>Może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych</p>	<p>Na wezwanie, po zakończeniu prac na standardach II, IIIp, III.</p>

Uwaga: Planuje się stosowanie mieszanki soli z piaskiem proporcjach 1:1 w rejonach wschodnich. Rozwiązanie

takie przynosi wymierne efekty finansowe i ekologiczne, bez istotnego uszczerbku dla bezpieczeństwa poruszających się po drogach pojazdów i pieszych.

5. Zasoby ludzkie i sprzęt:

- w A-Z weźmie bezpośredni udział około 90 pracowników Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu – dyspozytorów, kierowców, operatorów sprzętu ciężkiego, ciągników i innego sprzętu, mechaników, elektryków oraz posypywaczy ręcznych.

Wykaz sprzętu jaki będzie wykorzystany podczas A-Z

sprzęt własny Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu

- | | |
|--|-----------|
| • pługo - posypywarki środków chemicznych | - 6 szt. |
| • ciągnik rolniczy z pługiem i rozrzutnikiem | - 10 szt. |
| • ciągnik rolniczy z pługiem | - 2 szt. |
| • koparko-ładowarka | - 3 szt. |
| • ładowarka kołowa | - 1 szt. |

inne wyposażenie techniczne

- | | |
|---|----------|
| • pojedyncze i podwójne łopaty do śniegu | - 50 szt |
| • system satelitarnego monitorowania pojazdów (GPS) | - 1 kpl. |

Przewidywane koszty finansowe związane z zimowym utrzymaniem dróg. Sezon 2022/2023

Przewidywane koszty pracowników

Przewidywany koszt pracowników ok 1 300 000 zł

Przewidywane koszty posypywarek samochodów ciężarowych i ciągników

RAZEM: = 120 000,00 zł

Zużycie soli – 2744 ton – w kwocie 289,05 zł netto za tonę – 800,000 zł

Aktualna cena wg rozeznań rynkowych 750,00 zł netto za tonę = procedowanie w toku przetarg UE trwa. - Przewidywany koszt ok 1 800 000 zł

Dodatkowe koszty naprawy samochodów oraz naprawa bądź zakup nowych posypywarek – ok 300,000 zł

koszt pracowników ok 1 300 000,00 zł

koszt paliwa ok 120 000,00 zł

koszt soli ok 1 800 000,00 zł

koszt napraw 300 000,00 zł

Uśrednione koszty są relatywnie niskie, wynika to z prowadzonych prac bieżących w czasie Akcji Zima.

Adresaci wg rozdzielnika

Zawiadamiam Pana/Panią, że na podstawie art. 24 i 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.),

**Przewodnicząca KOMISJI BUDŻETOWEJ
Rady Miejskiej w Sosnowcu**

zwołuje posiedzenie

w dniu 23.11.2022 r. o godz. 14:30

w gmachu Urzędu Miejskiego w Sosnowcu przy al.Zwycięstwa 20 w sali nr 319, którego tematem będzie:


1. **Przedstawienie projektu budżetu miasta Sosnowca na 2023 rok oraz projektu wieloletniej prognozy finansowej miasta.**
2. **Przewidywane koszty finansowe związane z zimowym utrzymaniem dróg.**
3. **Zatwierdzenie ramowego planu pracy komisji na I półrocze 2023 roku.**
4. **Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej.**
5. **Sprawy bieżące.**

Porządek obrad podlega bieżącej aktualizacji w programie eSesja i jest publicznie dostępny na stronie internetowej o adresie: www.sosnowiec.esesja.pl.

W imieniu Przewodniczącej Komisji, uprzejmie proszę o przygotowanie, dla potrzeb komisji, pisemnych materiałów tematycznych i przekazanie ich do Biura Rady Miejskiej - w postaci zaparafowanej przez Prezydenta Miasta - w terminie zgodnym z Regulaminem Rady Miejskiej, tj. najpóźniej na 4 dni przed dniem posiedzenia komisji.

W związku z wymogami Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1062), proszę o równoczesne przesłanie materiałów w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo na adres e-mail brm7@um.sosnowiec.pl. Preferowane są pliki w formacie PDF wygenerowane z programów do edycji tekstu bądź arkusza kalkulacyjnego lub pliki tych programów.

KIEROWNIK BIURA
Rady Miejskiej w Sosnowcu


Elżbieta Nawrot

Rozdzielnik:

- 1) Pan A.Chęciński - Prezydent Miasta,
- 2) Pan J.Świerzawski – Z-ca Prezydenta,
- 3) Pani A.Gabryś - Skarbnik Miasta - **pkt 1/materiały,**
- 4) Pan R.Dworak - Naczelnik WDR,
- 5) Pan B.Karnowski - Dyrektor MZUK - **pkt 2/materiały,**
- 6) Pani J.Błęszyńska - Naczelnik WBM.