

Projekt

z dnia 29 czerwca 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU**

z dnia 29 czerwca 2023 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu naboru i warunków udziału w projekcie: „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim - Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 400a ust.1 pkt. 21 i 22 oraz art. 403 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 z późn. zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta Sosnowca

**Rada Miejska w Sosnowcu
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjąć zasady i warunki określone w Regulaminie naboru i warunków udziału w projekcie pn.: „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim - Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki finansowe przeznaczone na realizację projektu o którym mowa w § 1 pochodzić będą z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.10 Fundusze Europejskie na Transformację, Działanie FESL.10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii, z uwzględnieniem kwoty wkładu własnego z budżetu Gminy Sosnowiec.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Sosnowcu

Ewa Szota

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 29 czerwca 2023 r.

**Regulamin naboru i warunków udziału w projekcie:
„Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim - Irządze, Łazy, Poręba,
Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II”**

Projekt planowany do realizacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 PRIORYTET X FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA TRANSFORMACJĘ, DZIAŁANIE 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii - projekty grantowe i parasolowe.

§ 1. Pojęcia i definicje

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

1. **Gmina** – Gmina Sosnowiec, z siedzibą: Al. Zwycięstwa 20, 41 – 200 Sosnowiec.
2. **Budynek mieszkalny** – budynek jednorodzinny wolnostojący, jak też w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkalnych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, położony na terenie Gminy.
3. **Budynek niemieszkalny** – rozumie się przez to budynek gospodarczy, garaż wolnostojący, altanę ogrodową, budynek inwentarski, wiatę posadowione na posesji Uczestnika projektu, na którym lub w którym może być wykonana Inwestycja produkująca energię ciepłą lub elektryczną na potrzeby budynku mieszkalnego zgłoszonego do udziału w projekcie.
4. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna będąca właścicielem lub współwłaścicielem budynku mieszkalnego, która złożyła wymagane dokumenty, które zostały pozytywnie zweryfikowane.
5. **Uczestnik projektu** - wnioskodawca, który został zakwalifikowany na listę podstawową oraz osoby z listy rezerwowej, które w wyniku zwolnienia miejsc na liście podstawowej zostaną zakwalifikowane do projektu.
6. **Instalacja fotowoltaiczna** – zespół urządzeń i instalacji, który przekształca promieniowanie słoneczne w energię elektryczną.
7. **Magazyn energii** – wyodrębnione urządzenie lub zespół urządzeń służących do przechowywania energii elektrycznej, niepowodujących emisji będących obciążeniem dla środowiska, w sposób pozwalający co najmniej na jej częściowe odzyskanie.
8. **Pompa ciepła** – urządzenie grzewcze, wykorzystujące energię ciepłą pobraną z powietrza znajdującego się na zewnątrz budynku do podgrzania wody użytkowej i ogrzania domów.
9. **Instalacja OZE** – urządzenia bądź zespół powiązanych funkcjonalnie urządzeń, o których mowa w pkt 6, 7 lub 8.
10. **OZE** – odnawialne źródło energii.
11. **Projekt** – przedsięwzięcie polegające na kompleksowym wykonaniu przez Gminę instalacji OZE na budynkach mieszkalnych, gospodarczych lub na gruncie, stanowiących własność/ współwłasność Wnioskodawcy.
12. **Partner projektu** – Gmina Sosnowiec, Al. Zwycięstwa 20, 41 – 200 Sosnowiec.
13. **Lider projektu** – Gmina Zawiercie, ul. Leśna 2, 42 – 400 Zawiercie.
14. **Deklaracja i Ankieta** – dokumenty wymagane do złożenia przez Wnioskodawcę w celu zakwalifikowania do udziału w projekcie, w tym także deklaracja potwierdzająca uczestnictwo w projekcie.
15. **Deklaracja potwierdzająca uczestnictwo w projekcie** – dokument wymagany do złożenia w celu potwierdzenia chęci uczestnictwa w projekcie.

16. **Umowa, umowa organizacyjno-finansowa** – umowa pomiędzy Gminą a Wnioskodawcą, ustalająca szczegółowo obowiązki stron w zakresie przygotowania i realizacji projektu, w tym również warunki wykonania i eksploatacji instalacji OZE.

17. **FE ŚL 2021-2027**– Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

18. **Regulamin** – niniejszy regulamin.

19. **Lista podstawowa** – lista osób/budynków, które zostały przewidziane do refundacji w ramach otrzymanego dofinansowania z FEŚL.

20. **Lista rezerwowa** – lista osób/budynków, których montaż instalacji może zostać przeprowadzony w ramach otrzymanego dofinansowania z FEŚL w przypadku przeniesienia na listę podstawową.

21. **Nabór uzupełniający** – w przypadku zwolnienia miejsca na liście podstawowej oraz wyczerpania listy rezerwowej zostanie uruchomiony nabór uzupełniający dla nowych uczestników projektu.

22. **Zarządzanie projektem** - koszty dotyczące: opracowania dokumentacji technicznej dla uczestnika projektu, dokumentacji przetargowej, inspektora nadzoru inwestorskiego, ubezpieczenia instalacji oraz obsługi bieżącej projektu.

23. **ION** - Instytucja organizująca nabór.

§ 2. Informacje ogólne

1. Celem planowanego projektu jest zwiększenie udziału energii produkowanej z Odnawialnych Źródeł Energii (dalej: OZE) w ogólnej produkcji energii na terenie 6 Gmin Partnerskich oraz ograniczenie emisji gazów cieplarnianych oraz substancji szkodliwych do atmosfery. Bezpośrednim efektem realizacji zadania będzie zwiększenie udziału energii odnawialnej w produkcji energii w ujęciu krajowym. Realizacja celu nastąpi poprzez zakup i montaż instalacji OZE na obszarze 6 gmin województwa śląskiego objętych projektem.

2. Wynikiem podjętych przez Lidera oraz Partnerów działań będzie:

- 1) poprawa jakości powietrza w województwie śląskim;
- 2) poprawa stanu zdrowia mieszkańców Gmin objętych projektem;
- 3) obniżenie kosztów zakupu energii elektrycznej (co w dłuższej perspektywie przełoży się na wzrost zdolności inwestycyjnych);
- 4) obniżenie kosztów podgrzewania ciepłej wody użytkowej oraz ogrzewania budynków;
- 5) redukcja zanieczyszczeń atmosfery w postaci ograniczenia emisji gazu CO₂. Wpływa to korzystnie nie tylko na klimat terytorialny, ale także na klimat całego otoczenia, kraju;
- 6) wzrost świadomości mieszkańców w zakresie wykorzystania OZE.

3. Nabór deklaracji od mieszkańców prowadzony jest przez Gminę Sosnowiec w celu realizacji projektu dot. dostawy i montażu instalacji odnawialnych źródeł energii, w ramach działania 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii - projekty grantowe i parasolowe, współfinansowanego ze środków **Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027**.

4. Zamontowane instalacje nie mogą być wykorzystywane do prowadzenia działalności rolniczej oraz działalności gospodarczej, w tym agroturystyki – przeznaczone są wyłącznie na potrzeby gospodarstwa domowego.

5. Osoby prowadzące działalność gospodarczą bądź rolniczą mogą przystąpić do udziału w projekcie pod warunkiem, że w miejscu ich zamieszkania jest ona wyłącznie zarejestrowana (bez wykorzystywania składników nieruchomości) i energia uzyskana z instalacji OZE zamontowanych w ramach projektu nie będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności rolniczej, działalności gospodarczej oraz agroturystyki. W przypadku zarejestrowania i prowadzenia działalności gospodarczej pod tym samym adresem Wnioskodawcy zobligowani są do posiadania w zależności od rodzaju źródła OZE oddzielnej instalacji wodnej, c.o. oraz oddzielnego licznika energii na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej.

6. Projekt będzie realizowany przez Gminę Sosnowiec jedynie w przypadku otrzymania dofinansowania z FE ŚL 2021-2027.

7. Poziom dofinansowania może wynieść maksymalnie do 85 % kosztów kwalifikowanych.

8. Gmina dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, wynikających z postanowień Regulaminu Konkursu, Wytycznych, dokumentów programowych, oraz innych aktów prawnych dotyczących przedmiotowego zakresu, a także wynikających z uwag przekazanych przez ION.

9. Złożenie dokumentów dotyczących udziału w projekcie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem zapisów niniejszego regulaminu.

§ 3. Przedmiot planowanego projektu

1. W projekcie planuje się montaż:

- 1) instalacji fotowoltaicznej (moduły fotowoltaiczne) przeznaczonej do produkcji energii elektrycznej;
- 2) powietrznej pompy ciepła do c.o. oraz c.w.u. przeznaczonej do produkcji energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej;
- 3) powietrznej pompy do c.w.u. przeznaczonej do produkcji energii cieplnej na potrzeby podgrzewania c.w.u.;
- 4) magazynu energii elektrycznej dla nowych lub istniejących instalacji fotowoltaicznych do magazynowania produkowanej energii elektrycznej tylko i wyłącznie na potrzeby gospodarstwa domowego.

2. Szacunkowy koszt instalacji OZE oraz wartość udziału Wnioskodawcy będzie określony w umowie organizacyjno - finansowej podpisywanej przed rozpoczęciem realizacji projektu. Ostateczny koszt instalacji i wartość udziału Wnioskodawcy zostaną określone zgodnie z treścią § 10.

§ 4. Limity i ograniczenia

1. Dla instalacji OZE określa się następujące limity i ograniczenia:

- 1) Moc dla instalacji fotowoltaicznej będzie przyznawana na podstawie zużycia energii w momencie składania deklaracji (ostatnie 12 miesięcy licząc wstecz od dnia złożenia deklaracji przystąpienia do projektu lub jeśli zużywa energię krócej niż 12 miesięcy zużycie energii zostanie wyliczone proporcjonalnie z uwzględnieniem zużycia za okres krótszy), z wyjątkiem sytuacji kiedy w ramach projektu łączy się instalację fotowoltaiczną z pompą ciepła oraz pod warunkiem montażu pompy ciepła przed montażem instalacji fotowoltaicznej i odbiorem tej instalacji przez Inspektora nadzoru. W takim przypadku do mocy instalacji fotowoltaicznej wynikającej z zapotrzebowania na energię:
 - a) dla pompy c.o. wraz z c.w.u. dodaje się zapotrzebowanie na energię dla pompy ciepła,
 - b) dla pompy c.w.u. dodaje się zapotrzebowanie na energię dla pompy ciepła,
- 2) Wyklucza się budowę instalacji fotowoltaicznej ukierunkowanej na północ i zachód.
- 3) Wyklucza się budowę instalacji fotowoltaicznej w miejscu z nadmiernym zacięciem.
- 4) Wyklucza się możliwość rozbudowy istniejącej instalacji fotowoltaicznej o dodatkowe moduły. W ramach projektu można zamontować oddzielną instalację fotowoltaiczną obok już istniejącej.
- 5) W przypadku montażu powietrznej pompy ciepła c.o. wraz z c.w.u. w ramach projektu, konieczna jest likwidacja nieekologicznego źródła ciepła. Pozostać mogą wyłącznie te spełniające wymagania uchwały antysmogowej dla Województwa Śląskiego (Uchwała Nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw).
- 6) Instalacje OZE, o które ubiega się Uczestnik projektu nie mogą pokrywać tego samego zapotrzebowania na energię (powietrzna pompa ciepła do c.o. oraz c.w.u. i powietrzna pompa ciepła c.w.u. i powietrzna pompa ciepła do c.o. oraz c.w.u.).
- 7) Nie ma możliwości montażu powietrznej pompy ciepła c.w.u. lub powietrznej pompy ciepła c.o. wraz z c.w.u., jeśli w budynku istnieje instalacja pompy ciepła c.o. wraz z c.w.u.
- 8) Dopuszczalne jest wnioskowanie o magazyn energii, dla istniejącej instalacji fotowoltaicznej, finansowanej ze środków własnych lub finansowanej, współfinansowanej z dowolnych innych źródeł.

- 9) Rzeczy i prawa powstałe w wyniku realizacji projektu, nie mogą podlegać obciążeniu na rzecz podmiotów niebędących stronami umowy, w trakcie realizacji projektu oraz do czasu upływu okresu trwałości projektu, tj. w ciągu 5 lat od daty płatności końcowej dofinansowania z FE ŚL.
- 10) Z uwagi na warunki techniczne oraz obowiązujące przepisy projekt nie dopuszcza montażu instalacji fotowoltaicznej na połaci dachowej pokrytej materiałem zawierającym azbest (np. eternitem).
- 11) Nieruchomość/budynek/budowla, na której ma zostać zlokalizowana instalacja OZE zgłaszana do projektu nie jest wpisana w rejestrze zabytków ani nie jest objęta strefą ochrony konserwatorskiej, chyba że do dnia zawarcia umowy uczestnictwa Wnioskodawcy, okażą się dokumentem zezwalającym na montaż instalacji wydanym przez Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 5. Kwalifikowanie do udziału w projekcie

1. Dopuszcza się złożenie tylko jednej deklaracji na jeden lokal mieszkalny wydzielony w księdze wieczystej – posiadający odrębny licznik, w którym Wnioskodawca wskazuje montaż instalacji OZE, zgodnie ze złożoną deklaracją.

2. Wnioskodawca musi być właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem wieczystym budynku jednorodzinnego, w którym będzie montowana instalacja i posiadać aktualny wpis do Księgi Wieczystej.

3. Dane zawarte w deklaracji będą weryfikowane w zakresie zgodności z zapisami ksiąg wieczystych i/lub ewidencji gruntów. W przypadku stwierdzenia rozbieżności Wnioskodawca zostanie zobowiązany do uregulowania tej kwestii przed podpisaniem umowy, w ciągu 14 dni od wezwania. W przypadku nie uregulowania przedmiotowej kwestii Wnioskodawca usuwany jest z projektu.

4. W przypadku współwłasności nieruchomości wszyscy współwłaściciele muszą wyrazić zgodę na warunki zawarte w ankiecie i deklaracji.

5. W przypadku wystąpienia zmian w zakresie własności/ współwłasności, danych personalnych, sprzedaży nieruchomości należy o tym fakcie poinformować Gminę w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności. W przypadku nie poinformowania Gminy Wnioskodawca jest usuwany z projektu.

6. Osoby, które złożyły deklaracje przystąpienia do projektu w naborze wstępnym prowadzonym w dniach od 27.12.2022 r. do 26.01.2023 r. składają deklarację potwierdzającą uczestnictwo w projekcie, pozostałe osoby składają deklarację przystąpienia do projektu wraz z niezbędnymi załącznikami.

7. Liczba Wnioskodawców zakwalifikowanych do programu jest ograniczona w związku z kwotą alokacji przeznaczonej na nabór, wskazanej w Ogłoszeniu o naborze i Regulaminie naboru. Deklaracje będą podlegały ocenie i weryfikacji.

8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Wnioskodawcy z listy podstawowej, w jego miejsce zostanie przyjęty Wnioskodawca z listy rezerwowej. O przeniesieniu będzie decydował w pierwszej kolejności rodzaj i moc instalacji jaka była planowana przez rezygnującego Wnioskodawcę, tak aby wybrać z listy rezerwowej instalację tego samego rodzaju i mocy, a następnie kolejność składanych deklaracji.

9. W przypadku, kiedy wszyscy Wnioskodawcy z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani na listę podstawową dopuszcza się przeprowadzenie naboru uzupełniającego. Informacja o naborze uzupełniającym zostanie zamieszczona na stronie www.sosnowiec.pl wraz ze wzorem Deklaracji (zał. nr 4). Deklaracja potwierdzająca uczestnictwo dostępna jest na stronie internetowej www.sosnowiec.pl oraz w Wydziale Ekologii i Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Sosnowcu, ul. Mościckiego 14.

10. W przypadku konieczności uzupełnienia miejsc na liście podstawowej, osoby z listy rezerwowej zostaną poinformowane telefonicznie o możliwości przystąpienia do projektu, według kolejności zgłoszeń w naborze wstępnym prowadzonym w dniach od 27.12.2022 r. do 26.01.2023 r.

11. Niezłożenie Deklaracji potwierdzającej udział w projekcie skutkować będzie wykreśleniem z listy podstawowej.

12. Termin na złożenie Deklaracji w naborze uzupełniającym zostanie podany w komunikacie na stronie www.sosnowiec.pl

13. W przypadku składania dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest pełnomocnictwo (wzór pełnomocnictwa określa zał. nr. 6). W przypadku gdy nieruchomość, w której będą montowane instalacje posiada więcej niż jednego właściciela dopuszcza się wyznaczenie jednej osoby, która będzie reprezentowała wszystkich współwłaścicieli i podpisywała umowę z Gminą. Osoba taka będzie musiała dostarczyć w dniu podpisania umowy pełnomocnictwo do reprezentowania pozostałych współwłaścicieli.

14. Wnioskodawca wyraża zgodę na wykonanie fotografii zamontowanej instalacji OZE, a także zamieszczanie materiałów ilustrujących realizowany projekt, włącznie z fotografiami w zbiorze materiałów promocyjnych. w celach związanych z projektem.

15. Szczegółowe informacje dotyczące naboru uzyskać można telefonicznie w Wydziale Ekologii i Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.

§ 6. Zasady oceny zgłoszeń i ich wyboru do udziału w projekcie

1. Nabór Uczestników projektu zostanie przeprowadzony w drodze otwartego naboru z uwzględnieniem zasady przejrzystości, rzetelności, bezstronności i równego traktowania podmiotów, w oparciu o kryteria wyboru uczestników, o których mowa w § 8 Regulaminu.

2. Nabór przeprowadzony będzie w oparciu o dokumenty zgłoszeniowe. Na komplet dokumentów zgłoszeniowych składają się:

1) deklaracja udziału w projekcie i ankieta dotycząca wybranego źródła OZE;

lub

2) deklaracja potwierdzająca uczestnictwo w projekcie (w przypadku opisanym w § 5 ust. 6).

3. Ogłoszenia dotyczące naboru Uczestników projektu, będą zamieszczane na stronie internetowej www.sosnowiec.pl, Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.

4. Nabór Uczestników projektu będzie trwał minimum 15 dni. Ogłoszenie o naborze zostanie upublicznione na 14 dni przed otwarciem naboru na stronie www.sosnowiec.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Dokumenty zgłoszeniowe należy składać w formie PAPIEROWEJ. Komplet trwale spiętych dokumentów oryginalnie podpisanych (w przypadku kopii dokumentów, podpisanych za zgodność z oryginałem) należy złożyć Wydziale Ekologii i Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Sosnowcu, ul. Mościckiego 14, w godzinach pracy Urzędu (poniedziałek w godzinach od 7:30 do 18:00, wtorek – czwartek w godzinach od 7:30 do 15:30, piątek w godzinach od 7:30 do 13:00).

6. Dokumenty zgłoszeniowe złożone w inny sposób niż to przewiduje Regulamin i/lub poza terminem określonym zgodnie z § 5 ust. 12 i § 6 ust. 4, nie będą rozpatrywane.

7. Gmina zastrzega, iż może ogłosić więcej niż jeden nabór Uczestników projektu lub unieważnić nabory przeprowadzone przed złożeniem wniosku o dofinansowanie do ION i rozpocząć nabór po podpisaniu umowy o dofinansowanie, jeśli będzie to wynikało z wytycznych lub zaleceń ION.

8. Równy dostęp dla Uczestników projektu do udziału w projekcie zostanie zapewniony poprzez:

1) publikację Regulaminu udziału w projekcie na stronie www.sosnowiec.pl oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sosnowcu;

2) publikację ogłoszeń o realizacji projektu i rozpoczęciu naboru w mediach społecznościowych prowadzonych przez Gminę Sosnowiec;

3) publikację ogłoszeń o realizacji projektu w lokalnej prasie lub w sposób zwyczajowy przyjęty w Gminie;

4) organizację spotkań z Uczestnikami projektu;

5) opracowanie i wdrożenie odrębnej zakładki na stronie www.Lidera projektu, na której publikowane będą wszystkie informacje dotyczące projektu.

§ 7. Weryfikacja złożonych deklaracji

1. Wybór Uczestników projektu nastąpi według kolejności składania deklaracji, przy czym pierwszeństwo mają Wnioskodawcy, którzy zostali zakwalifikowani w naborze wstępnym od 27.12.2022 r. do 26.01.2023 r. i dokonali zgłoszenia zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 2). Zgłoszenie musi spełnić również wymogi określone w przedmiotowym regulaminie, a także kryteria narzucone przez ION. Po upływie terminu składania deklaracji, Gmina przystąpi do weryfikacji złożonych wniosków.

2. Wnioskodawca, który złożył wymagane dokumenty może zostać wezwany do korekty/uzupełnienia przedstawionych danych i okazania dokumentów.

3. Po zakończeniu etapu weryfikacji deklaracji zostanie ustalona ostateczna lista podstawowa oraz lista rezerwowa. Wnioskodawcy z listy rezerwowej wezmą udział w projekcie w przypadku :

- 1) gdy środki przewidziane na realizację projektu pozwolą na zwiększenie ilości Wnioskodawców na liście podstawowej,
- 2) rezygnacji Wnioskodawców z listy podstawowej,
- 3) wykluczenia Wnioskodawcy z listy podstawowej.

4. Wnioskodawcy zakwalifikowani do udziału w projekcie chcący wziąć w nim udział, będą zobowiązani do współdziałania z Gminą Sosnowiec, w celu przygotowania dokumentacji oraz zagwarantowania projektantowi opracowującemu dokumentację techniczną dostępu do planowanego miejsca montażu instalacji.

5. Osoby działające z upoważnienia Gminy przeprowadzą wizję lokalną możliwości montażu instalacji na wskazanych przez Wnioskodawców w deklaracjach nieruchomościach.

6. W przypadku braku technicznych możliwości wykonania instalacji OZE na nieruchomości wskazanej przez Wnioskodawcę w deklaracji, Wnioskodawca zostanie wykluczony z udziału w projekcie i usunięty z listy podstawowej.

§ 8. Kryteria weryfikacji Wnioskodawców

1. Wybór Uczestników projektu zostanie przeprowadzony na podstawie kolejności złożonych Deklaracji, pod warunkiem spełnienia kryteriów formalnych dokumentów zgłoszeniowych.

2. Ocena formalna nastąpi w oparciu o poniższe kryteria:

L.p.	Kryterium	Definicja	Sposób weryfikacji
1.	Termin złożenia dokumentów zgłoszeniowych	Dokumenty zgłoszeniowe zostały złożone w podanym terminie.	0/1
2.	Kwalifikowalność Wnioskodawcy	Dokumenty zgłoszeniowe spełniają wymogi określone w § 5 ust. 2, 3 i 4 Regulaminu.	0/1
3.	Kwalifikowalność Inwestycji oraz budynku	Dokumenty zgłoszeniowe dotyczą instalacji OZE określonych w Regulaminie wraz ze wszystkimi ograniczeniami i limitami. Dokumenty zgłoszeniowe potwierdzają, że budynek spełnienia wymogi określone w § 1 ust. 2 i/lub 3	0/1
4.	Kompletność dokumentów zgłoszeniowych	Uczestnik projektu złożył kompletne dokumenty, zgodnie z	0/1

		Regulaminem.	
5.	Forma wniesienia dokumentów zgłoszeniowych	Wnioskodawca złożył dokumenty w sposób wskazany w Regulaminie.	0/1

3. Weryfikacja kryteriów formalnych ma charakter oceny „0/1”. Niespełnienie przez Uczestnika projektu pierwszego, drugiego i piątego kryterium formalnego skutkować będzie odrzuceniem dokumentów zgłoszeniowych. Uczestnikowi projektu przysługuje jednokrotna możliwość poprawy i uzupełnienia złożonej dokumentacji zgłoszeniowej w odniesieniu do kryterium 3 i 4. Wezwanie nastąpi drogą mailową i telefonicznie. Termin uzupełnienia wynosi do 3 dni roboczych od dnia wezwania.

4. Wynikiem przeprowadzonej oceny będzie powstanie listy podstawowej oraz rezerwowej.

5. Wnioskodawcy, którzy nie zostaną zakwalifikowani na listę podstawową zostaną zapisani na listę rezerwową i wezmą udział w projekcie w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w § 7 ust. 3.

6. O wynikach oceny Wnioskodawca zostanie poinformowany drogą mailową lub w przypadku braku akceptacji korespondencji elektronicznej – drogą pocztową/telefoniczną.

7. Wnioskodawcy przysługuje złożenie odwołania na wynik oceny. Odwołanie w formie pisemnej należy składać do 3 dni od poinformowania Wnioskodawcy zgodnie z ust. 6 o niezakwalifikowaniu do projektu. Gmina rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni roboczych.

§ 9. Nabór uzupełniający

1. W przypadku zwolnienia miejsca na liście podstawowej oraz wyczerpania listy rezerwowej zostanie uruchomiony nabór uzupełniający.

2. Informacja o naborze uzupełniającym zostanie zamieszczona na stronie www.sosnowiec.pl wraz ze wzorem Deklaracji. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje kolejność zgłoszeń.

3. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do projektu w ramach naboru uzupełniającego, zostaną zapisane na listę rezerwową zgodnie z kolejnością zgłoszeń i będą mogły wziąć udział w projekcie, w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w § 7 ust. 3. W miejsce Uczestnika projektu zostanie wybrany pierwszy w kolejności Wnioskodawca z listy rezerwowej.

§ 10. Obowiązki Uczestnika projektu

Wnioskodawca po podpisaniu umowy organizacyjno-finansowej wyraża zgodę na następujące warunki:

1. Nieodpłatne użyczenie wymaganej powierzchni nieruchomości do celów projektu tzn. montażu elementów instalacji OZE i wykonania wszystkich związanych z tym prac na czas realizacji zadania i na okres trwałości projektu, tj. co najmniej 5 lat od daty płatności końcowej dofinansowania z FE ŚL.

2. Podpisanie z Gminą umowy regulującej prawa i obowiązki związane z realizacją projektu.

3. Przygotowanie nieruchomości do montażu instalacji, zgodnie z zaleceniami przekazanymi przez Gminę lub Wykonawcę, w szczególności do uprzątnięcia terenu, pomieszczeń i dróg komunikacyjnych na drodze dojścia do miejsca montażu.

4. Wykonania wszystkich prac dostosowujących nieruchomość do montażu elementów instalacji OZE na własny koszt.

5. Udział w szkoleniu w zakresie obsługi i konserwacji instalacji, przeprowadzonym przez Wykonawcę oraz potwierdzenia na piśmie uzyskania stosownego przeszkolenia w tym zakresie, zapewnienia użytkownika instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w otrzymanych instrukcjach obsługi, dokumentacji technicznej oraz Umowie, w tym utrzymywania instalacji w należytym stanie i zapewnienia jej sprawnego działania m.in. przez prawidłową konserwację urządzeń.

6. Niezwłocznego (tj. nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych) zgłaszania Gminie (na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres: srodowisko@um.sosnowiec.pl) oraz Wykonawcy wszystkich przypadków uszkodzenia, wadliwego działania lub zniszczenia instalacji, jak też udzielenia wszelkich wyjaśnień związanych ze wskazanymi okolicznościami.

7. Umożliwienie Gminie, Wykonawcy i innym podmiotom działającym w ramach projektu, w szczególności uprawnionym do kontroli funduszy UE, o których mowa w art. 25 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, dostępu do instalacji w celu przeprowadzenia kontroli, przeglądów, serwisu, napraw i monitoringu instalacji w okresie realizacji i 5 lat od daty płatności końcowej dofinansowania z FE ŚL.

8. Uczestnictwa w wywiadach, ankietach, analizach i ekspertyzach, w ramach badań ewaluacyjnych, itp. w okresie realizacji i 5 lat od daty płatności końcowej dofinansowania z FE ŚL.

9. Zaniechania dokonywania jakichkolwiek zmian lub przeróbek instalacji, bez uzyskania uprzedniej zgody Gminy, udzielonej w formie pisemnej.

10. Niewykorzystywania instalacji na cele związane z działalnością gospodarczą.

11. Wykonane instalacje przez okres trwałości projektu (co najmniej 5 lat od daty płatności końcowej dofinansowania z FE ŚL) stanowiąc będą własność Gminy Sosnowiec i przez ten czas zostaną użyte do bezpłatnego użytkownika Wnioskodawcom.

12. W trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości tj. w ciągu co najmniej 5 lat od daty płatności końcowej dofinansowania z FE ŚL, Uczestnik zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystywania instalacji oraz jej efektów wyłącznie na potrzeby gospodarstwa domowego,
- 2) właściwej eksploatacji instalacji, tj. zgodnej z pierwotnym przeznaczeniem i parametrami technicznymi,
- 3) niedokonywania żadnych przeróbek i zmian w instalacji bez wiedzy i zgody Gminy Sosnowiec,
- 4) przeprowadzania za pośrednictwem Gminy przeglądów serwisowych zgodnie z warunkami określonymi w karcie gwarancyjnej, którą prześle wykonawca,
- 5) pokrycia kosztów naprawy instalacji w przypadku, gdy uszkodzenie nie jest objęte gwarancją (np. uszkodzenie będące wynikiem nieprawidłowej eksploatacji).

13. Po upływie okresu trwałości projektu, właścicielem instalacji zostanie Uczestnik projektu.

14. Warunkiem dopuszczenia Wnioskodawcy do udziału w projekcie jest podpisanie umowy między Gminą Sosnowiec, a Wnioskodawcą oraz wniesienie określonego wkładu własnego w pełniej wysokości w terminie wskazanym w umowie. Brak wpłaty wkładu własnego powoduje nie przystąpienie do montażu oraz rozwiązanie umowy z Gminą.

15. Rezygnacja Wnioskodawcy/Uczestnika projektu z udziału w projekcie wymaga formy pisemnej.

16. W przypadku rezygnacji Wnioskodawcy/Uczestnika projektu z udziału w projekcie, Gmina nie zwraca złożonych dokumentów.

§ 11. Realizacja projektu

1. Przewidywany okres realizacji projektu to I kw.2024 r., zakończenie II kw.2025 r.

2. W przypadku zmiany przez Instytucję Zarządzającą FE ŚL 2021-2027 zasad naboru projektów lub przekazania przez ION uwag, dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w Regulaminie.

3. Efekty projektu przeznaczone są wyłącznie na potrzeby gospodarstwa domowego i mogą być wykorzystywane wyłącznie do celów socjalno-bytowych.

4. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej Wnioskodawca musi rozdzielić na swój koszt energię na cele mieszkalne i energię na cele działalności gospodarczej.

5. W przypadku, gdy w okresie realizacji lub trwałości projektu w danym budynku Wnioskodawca rozpocznie prowadzenie działalności gospodarczej (dotyczy to również przypadków gdzie jest wyłącznie zarejestrowana działalność gospodarcza), powinien zgłosić ten fakt Gminie Sosnowiec oraz przedłożyć oświadczenie o osobnym opomiarowaniu pomieszczeń w których prowadzona jest działalność.

§ 12. Szacunkowe koszty udziału w projekcie

1. Ostateczna cena będzie zależała od instalacji i cen z oferty wybranego Wykonawcy.

2. Osoby składające komplet dokumentów zgłoszeniowych do projektu, deklarują pokrycie następujących kosztów:

- 1) od 15% kosztów kwalifikowanych zakupu i montażu instalacji wraz z kosztami opracowania dokumentacji projektowej,
- 2) podatek VAT od całej wartości urządzenia oraz dokumentacji przekazanej Uczestnikowi projektu po zakończeniu Projektu,
- 3) innych niezbędnych kosztów nie objętych dofinansowaniem,
- 4) kosztów naprawy instalacji w przypadku, gdy uszkodzenie nie jest objęte gwarancją (np. uszkodzenie będące wynikiem nieprawidłowej eksploatacji),
- 5) w razie ich wystąpienia - dodatkowych kosztów niekwalifikowanych związanych z niestandardowymi warunkami, które zwiększą zużycie materiału lub wymuszą konieczność dokonania modernizacji istniejących instalacji,
- 6) w gestii Wnioskodawcy/Uczestnika projektu pozostaje zapewnienie w każdym z pomieszczeń przeznaczonych do montażu instalacji OZE prac przygotowawczych, których zakres zostanie podany właścicielowi budynku przez osobę dokonującą oceny możliwości instalacji,
- 7) koszt ubezpieczenia instalacji OZE (corocznie, przez 5 lat od daty płatności końcowej dofinansowania z FE ŚL);
- 8) koszt uzgodnień oraz ewentualnego dodatkowego zabezpieczenia ppoż. w przypadku gdy będzie wymagane.

3. Wysokość partycypacji Uczestnika w kosztach może ulec zmianie i zostanie ustalona po przeprowadzeniu procedury przetargowej na wybór Wykonawcy projektu przez Gminę Sosnowiec.

4. Ostateczne rozliczenie dofinansowania i wysokości wkładu własnego zostanie dokonane po zatwierdzeniu przez Urząd Marszałkowski końcowego wniosku o płatność.

§ 13. Katalog kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych

1. Wydatki kwalifikowalne to wydatki niezbędne do realizacji celów projektu parasolowego dotyczące nabycia instalacji OZE:

- 1) koszty fabrycznie nowych urządzeń wchodzących w skład Instalacji OZE,
- 2) koszty fabrycznie nowej armatury niezbędnej do montażu w ramach Instalacji OZE,
- 3) koszty fabrycznie nowych konstrukcji wsporczych (jeśli dotyczy),
- 4) koszty fabrycznie nowych materiałów montażowych,
- 5) koszty prac budowlano-montażowych instalacji OZE,
- 6) koszty uruchomienia Instalacji, przeszkolenia Odbiorców końcowych.

2. Wydatek kwalifikowalny musi jednocześnie:

- 1) być zgodny z przepisami prawa,
- 2) być niezbędny do realizacji celów projektu i zostać poniesiony w związku z realizacją projektu,
- 3) być poniesiony w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

3. Do kosztów niekwalifikowalnych (koszty do poniesienia przez Uczestnika projektu) należą m.in.:

- 1) koszty prac rekultywacyjnych,
- 2) koszty prac związanych z adaptacją pomieszczeń lub budynku na potrzeby Instalacji OZE,
- 3) koszty demontażu, wyniesienia i złomowania starego źródła ciepła (jeśli dotyczy),
- 4) koszty przeróbek wewnętrznej instalacji c.o. i elektrycznej;

- 5) koszty robót towarzyszących (np.: wymiana części pokrycia dachowego, obróbki blacharskie, instalacja odgromowa, remont i przebudowa innych elementów konstrukcyjnych dachu/budynku),
- 6) koszt opracowania OZC (analizy zapotrzebowania budynku na ciepło),

4. Do oceny kwalifikowalności wydatków w ramach projektu mają zastosowanie „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”, Przewodnik dla beneficjentów FE SL 2021-2027, Umowa organizacyjno-finansowa.

5. Uczestnik projektu nie może uzyskać dofinansowania (wsparcia, grantu) z żadnego innego programu realizowanego przez Gminę czy programu ogólnokrajowego, jak Mój Prąd, Czyste Powietrze, na Inwestycję realizowaną w ramach przedmiotowego projektu.

§ 14. Zasady zachowania trwałości projektu – monitorowanie i kontrola

1. Uczestnik projektu musi umożliwić pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie Inwestycja.

2. Uczestnik projektu w okresie trwałości projektu zobowiązuje się do osiągnięcia wskaźników rezultatu określonych ilościowo i terminowo w umowie o wsparcie. O dacie zakończenia projektu Uczestnik projektu zostanie poinformowany mailowo oraz poprzez umieszczenie stosownych informacji na stronie www.sosnowiec.pl

3. Źródłem informacji dotyczącym osiągnięcia wskaźników osiąganych w całym okresie trwałości będzie odczyt z inwertera (falownika) i/lub odczyt z licznika energii cieplnej oraz przekazanie danych do Gminy Sosnowiec w formie zdjęć liczników/falownika w okresach wskazanych przez Gminę.

4. Instalacja musi być opomiarowana (funkcja inwertera dla instalacji fotowoltaicznej; licznik energii cieplnej dla instalacji ciepłych). W okresie trwałości projektu Uczestnik projektu zobowiązuje się do podawania informacji o aktualnym stanie licznika na wezwanie Gminy Sosnowiec lub do umożliwienia przedstawicielowi Gminy dostępu do instalacji OZE w celu sprawdzenia stanu licznika.

5. W przypadku nieosiągnięcia wskaźnika „Ilość wytworzonej energii cieplnej/elektrycznej ze źródeł OZE” w wysokości 80% w okresie trwałości projektu, Gmina Sosnowiec może żądać od Uczestnika projektu złożenia dodatkowych wyjaśnień.

6. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji Inwestycji. Kontrola będzie przeprowadzona w trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości.

7. Wszyscy Uczestnicy projektu biorący udział w projekcie będą podlegać kontroli w projekcie.

8. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:

- 1) kontakty z Uczestnikami projektu poprzez e-mail, telefon;
- 2) minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu Instalacji OZE - odbiór instalacji OZE przez Inspektora Nadzoru. W przypadku bezpośrednich wizyt Uczestnik projektu zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail przez Gminę Sosnowiec z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli. Efektem wizyty będzie sporządzenie Protokołu odbioru częściowego Instalacji OZE wraz z dokumentacją fotograficzną. Kontrola ma polegać na sprawdzeniu czy zamontowane instalacje OZE spełniają wymogi określone w Regulaminie oraz podpisanej umowie organizacyjno-finansowej;
- 3) kontrola złożonych przez Uczestnika projektu dokumentów zgłoszeniowych (kontrola dokumentów nastąpi w Wydziale Ekologii i Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Sosnowcu). Kontrola ma polegać na sprawdzeniu prawidłowości złożonych dokumentów, zgodności z założeniami Regulaminu, kwalifikacją Uczestnika projektu. Kontrola nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od momentu złożenia dokumentów zgłoszeniowych. W ramach kontroli Gmina Sosnowiec zweryfikuje oryginały wszystkich dokumentów składanych przez Uczestnika projektu jako kopia. Uczestnik projektu ma zatem obowiązek przynieść oryginały do wglądu.
- 4) monitoring produkowanej energii elektrycznej i/lub cieplnej będzie odbywał się w okresie trwałości co 12 miesięcy od zakończenia realizacji projektu. Gmina informuje o rozpoczęciu monitoringu w okresie trwałości. Uczestnik projektu ma obowiązek w ciągu 14 dni wysłać na wskazany adres e-mail zdjęcie licznika z informacją o produkcji energii w okresie poprzednich 12 miesięcy (dotyczy energii elektrycznej i cieplnej);

- 5) wizyty monitorujące innych Instytucji niż Gmina Sosnowiec, takich jak ION, czy inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE na każdym etapie realizacji projektu;
- 6) niezapowiedziane wizyty monitorujące, w przypadku domniemania wykorzystania przedmiotu projektu niezgodnie z przeznaczeniem.

9. Z czynności kontrolnych sporządzony zostanie protokół. Protokół będzie podpisany przez przedstawiciela Gminy Sosnowiec i przez Uczestnika projektu.

10. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie organizacyjno-finansowej przechodzą na nowego właściciela, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym.

§ 15. Rozwiązanie umowy organizacyjno-finansowej

1. Nie wywiązywanie się przez Uczestnika projektu z realizacji Umowy, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy organizacyjno-finansowej.

2. Gmina odstąpi od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- 1) Uczestnik projektu nie realizuje zobowiązań wynikających z Umowy organizacyjno-finansowej;
- 2) niedokonania wpłaty przez Uczestnika projektu w terminie i wysokości określonej w umowie organizacyjno-finansowej;
- 3) wykorzystania przedmiotu projektu niezgodnie z postanowieniami Umowy, z celami projektu parasolowego i niezgodnie z Regulaminem;
- 4) podwójnego finansowania kosztów projektu;
- 5) zmiany sposobu użytkowania Instalacji OZE lub jej elementów po jej zamontowaniu i w okresie trwałości,
- 6) zmiany lokalizacji instalacji OZE bez zgody Gminy po jej zamontowaniu i w okresie trwałości,
- 7) samodzielnej modyfikacji Instalacji OZE bez zgody Gminy po jej zamontowaniu i w okresie trwałości,
- 8) utraty tytułu prawnego do nieruchomości;
- 9) zniszczenia, utraty lub kradzieży Instalacji OZE i jej nieodtworzenia w terminie i w sposób określony przez Gminę;
- 10) naruszenia warunków określonych w Umowie organizacyjno-finansowej;
- 11) dwukrotnego utrudniania przez Uczestnika projektu kontroli przez Gminę bądź inne uprawnione podmioty w związku z realizacją projektu.

3. W przypadku rozwiązania umowy z powodów, o których mowa w ust. 2, Uczestnik projektu zobowiązuje się on do sfinansowania w 100% faktycznie poniesionych kosztów związanych z realizacją projektu, w związku z montażem instalacji OZE na/w nieruchomości Uczestnika projektu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Gminę.

4. Uczestnik projektu zostanie wezwany pisemnie do zwrotu należności na wskazany rachunek Bankowy Gminy Sosnowiec, w określonym terminie.

5. Odsetki, o których mowa w ust. 3 nalicza się do dnia ich zwrotu.

6. W przypadku niedokonania zwrotu środków w pełnej wysokości wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości głównej, rozumianej jako kwota wsparcia przewidziana do zwrotu (bez odsetek) oraz kwoty odsetek jak dla zaległości podatkowych w stosunku, w jakim w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości głównej do kwoty odsetek.

7. Postanowienia ust. 2 mają zastosowanie w przypadku zbycia nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa Uczestnik projektu, jako strony Umowy organizacyjno-finansowej.

8. W przypadku braku dobrowolnego zwrotu kosztów w wyznaczonym terminie na konto Gminy zostanie wniesiona sprawa do sądu rejonowego właściwego dla Gminy.

§ 16. Przetwarzanie danych osobowych w projekcie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Gminie Sosnowiec jest Prezydent Miasta Sosnowca, Aleja Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec, adres e-mail: um@um.sosnowiec.pl; tel. 32 296 06 00

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Gminy Sosnowiec, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Sosnowcu za pomocą adresu: iod@um.sosnowiec.pl, nr telefonu 515 041 778 i 32 296 06 87, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe zawarte w ankiecie i deklaracji będziemy przetwarzać w następujących celach:

1) Realizacji wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie dostawy i montażu instalacji OZE w celu realizacji projektu: Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim - Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II” współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027) Priorytet X Fundusze Europejskie na Transformację, działanie 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii - projekty grantowe i parasolowe (podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. b) RODO- przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, oraz art.6 ust.1 lit. e) RODO -(przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi). W przypadku gdyż będziemy przetwarzać dane szczególnej kategorii podstawą ich przetwarzania będzie art.9 ust.2 lit.g) RODO.

2) Wskazane w ramach RODO artykuły, są wspierane w szczególności przez ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawę z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, oraz wymogi Regulaminu konkursu dla naboru wniosków o dofinansowanie projektów ze środków FE ŚL 2021-2027 w trybie konkursowym w ramach Osi Priorytet X Fundusze Europejskie na Transformację, działanie 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii - projekty grantowe i parasolowe”.

4. archiwizowania dokumentacji - (podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).

5. W przypadku gdy będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana wyraźnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach, podstawą ich przetwarzania będzie art. 6 ust.1 lit. a)RODO i/lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także podmioty przetwarzające dane osobowe na rzecz administratora w tym podmioty z którymi administrator zawrze umowę na zarządzanie projektem. Odrębną kategorię odbiorców stanowią podmioty zapewniające asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych oraz podmioty uprawnione do obsługi doręczeń jak Poczta Polska, podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP).

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym zakwalifikowania Pani/Pana do udziału i otrzymania wsparcia w Projekcie o którym mowa w pkt.3a). W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody ich podanie ma charakter dobrowolny.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z administratorem danych lub inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w pkt. 1 i 2 tabeli).

10. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego -Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez administratora przez 25 lat począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy (kat. archiwalna A)-zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentacji, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

1. Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
2. Ankieta doboru pompy ciepła.
3. Deklaracja potwierdzająca uczestnictwo w projekcie.
4. Projekt umowy z odbiorcą ostatecznym.
5. Deklaracja dla naboru uzupełniającego.
6. Pełnomocnictwo.

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
GMINA SOSNOWIEC**

Ja niżej podpisany deklaruję chęć uczestnictwa w projekcie przygotowywanym przez Gminę Sosnowiec w związku z wolą realizacji projektu pn. „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim – Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie etap II”.

I. Dane wnioskodawcy oraz dane dotyczące miejsca instalacji

(proszę zaznaczyć właściwe pole)

	I współwłaściciel	II współwłaściciel	III współwłaściciel	IV współwłaściciel
IMIĘ				
NAZWISKO				
ADRES ZAMIESZKANIA				
PESEL				
TELEFON KONTAKTOWY			ADRES E-MAIL	
ADRES MONTAŻU INSTALACJI				
NUMER DZIAŁKI			NUMER KSIĘGI WIECZYSTEJ	
TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwe)	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> współwłasność <input type="checkbox"/> stosunek zobowiązaniowy przewidujący uprawnienia do wykonywania robót i obiektów budowlanych		<input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> trwałe zarząd	<input type="checkbox"/> ograniczone prawo rzeczowe
NR DOKUMENTU Z KTÓREGO WYNIKA TYTUŁ PRAWNY WŁASNOŚCI				
STATUS BUDYNKU	<input type="checkbox"/> DOM ISTNIEJĄCY (zasiedlony)			
Informacje techniczne gospodarstwa domowego				
Moc umowna (przyłączeniowa) na energię elektryczną na podstawie umowy z Tauron-em			..... kW	
Wartość zabezpieczenia przed licznikowego (wartość bezpiecznika nadprądowego)			..... A	
Czy w gospodarstwie jest zainstalowana instalacja fotowoltaiczna, jeśli tak to proszę wskazać jej MOC			..... kWp	
W przypadku istniejącej instalacji fotowoltaicznej proszę wskazać na jakich zasadach jest rozliczana z Zakładem Energetycznym			Stary Prosument - Net metering <input type="checkbox"/> Nowe zasady rozliczeń - Net billing <input type="checkbox"/> (proszę zaznaczyć właściwe pole)	
Czy na budynkach znajduje się instalacja odgromowa			Mieszkalny TAK / NIE* Gospodarczy TAK / NIE* * zaznaczyć właściwe	

Wysokość pomieszczenia kotłowni m
--	---------

II. Deklaracja wyboru źródła

Instalacja fotowoltaiczna do wytwarzania energii elektrycznej (zestaw urządzeń służący do wytworzenia prądu z energii słonecznej)	
Roczne zużycie energii elektrycznej na podstawie rachunków za energię w 2022 r.	.....kWh
Średni miesięczny koszt energii elektrycznej	..... PLN
Rodzaj Przyłącza budynku	<input type="checkbox"/> Jednofazowe <input type="checkbox"/> Trójfazowe
Operator Energetyczny	<input type="checkbox"/> PGE <input type="checkbox"/> Enea <input type="checkbox"/> Tauron <input type="checkbox"/> Energa <input type="checkbox"/> Inne.....
Imię i Nazwisko właściciela licznika	<input type="checkbox"/> Dane Wnioskodawcy <input type="checkbox"/> Inne.....

UWAGA

W przypadku pokrycia dachu materiałem zawierającym azbest (np. eternit) nie ma możliwości instalacji urządzeń na dachu.

<input type="checkbox"/> Instalacja magazynu energii Ÿ(urządzenie służące do przechowywania energii w dowolnej postaci)	.....kW
W przypadku posiadania instalacji fotowoltaicznej, proszę wskazać typ falownika	.....
<input type="checkbox"/> Instalacja pompy ciepła Ÿ(maszyna cieplna wymuszająca przepływ ciepła z obszaru o niższej temperaturze do obszaru o temperaturze wyższej)	Preferowany typ: <input type="checkbox"/> Powietrzna (powietrze/woda) – CO i CWU <input type="checkbox"/> Powietrzna (wyłącznie CWU) CO – centralne ogrzewanie CWU – ciepła woda użytkowa

UWAGA. W przypadku zaznaczenia instalacji pompy ciepła konieczne wypełnienie obowiązkowej ankiety stanowiącej Załącznik nr 1 do Deklaracji przystąpienia do projektu.

III. Informacje o gospodarstwie domowym

(proszę zaznaczyć właściwe pole)

Typ budynku: <input type="checkbox"/> nowe budownictwo – energooszczędny; <input type="checkbox"/> nowe budownictwo – standardowa izolacja; <input type="checkbox"/> stare budownictwo – ocieplony z wymienioną stolarką; <input type="checkbox"/> stare budownictwo – nieocieplony.	Powierzchnia ogrzewana budynku: .....m ²
Planowane miejsce montażu instalacji fotowoltaicznej:	<input type="checkbox"/> budynek mieszkalny <input type="checkbox"/> budynek gospodarczy <input type="checkbox"/> grunt
Rodzaj dachu:	<input type="checkbox"/> jednospadowy <input type="checkbox"/> dwuspadowy <input type="checkbox"/> płaski <input type="checkbox"/> wielospadowy <input type="checkbox"/> inny
Poszycie dachu:	<input type="checkbox"/> blachodachówka <input type="checkbox"/> dachówka <input type="checkbox"/> inne..... <input type="checkbox"/> zawierające azbest

Obecnie używany rodzaj opalu:	<input type="checkbox"/> drewno <input type="checkbox"/> pellet	<input type="checkbox"/> węgiel <input type="checkbox"/> inne
Rodzaj grzejników:	<input type="checkbox"/> żeliwne <input type="checkbox"/> stalowe płytowe	<input type="checkbox"/> aluminiowe <input type="checkbox"/> inne.....
Ogrzewanie podłogowe:	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Powierzchnia użytkowa budynku mieszkalnego:	.....m ²	
Dostęp do sieci Internet	<input type="checkbox"/> Wi-Fi <input type="checkbox"/> Kablowe <input type="checkbox"/> Brak	

IV. Oświadczenie wnioskodawcy

1. Wyrażam zgodę na udostępnienie powyższej nieruchomości w celu przeprowadzenia analizy możliwości budowy instalacji OZE.

2. W przypadku braku technicznych możliwości montażu wybranej instalacji, nie będę mógł wziąć udziału w projekcie.

3. Wyrażam zgodę na bezpłatne użyczenie dla Gminy Sosnowiec niezbędnej części powyższej nieruchomości w celu wykonania instalacji, na okres realizacji oraz przez 5 lat od zakończenia projektu.

4. Wyrażam zgodę na udostępnienie nieruchomości w celu ewentualnej kontroli/wizyty monitorującej przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów.

5. Przyjmuję do wiadomości, że przez okres 5 lat od zakończenia projektu właścicielem instalacji będzie Gmina Sosnowiec, a po tym okresie przekaże ono wnioskodawcy prawo własności instalacji.

6. Zobowiązuję się do pokrycia udziału własnego w kosztach kwalifikowanych (ustalony % wartości netto instalacji oraz całości VAT) oraz całość kosztów niekwalifikowanych, na które nie będzie można uzyskać dotacji, związanych z realizacją projektu na powyższej nieruchomości.

7. Przyjmuję do wiadomości, że realizacja projektu na powyższej nieruchomości może powodować dodatkowe koszty związane z dostosowaniem obiektu do montażu instalacji, które będą stanowiły koszt niekwalifikowany.

8. Oświadczam, że instalacja OZE zamontowana na Nieruchomości lub Budynku nie będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej ani agroturystyki i będzie wykorzystywana wyłącznie na potrzeby własnego gospodarstwa domowego.

9. Oświadczam, że przed wykonaniem instalacji wymienię na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami pokrycie dachowe zawierające azbest. Wymianę pokrycia dachowego wykonam nie później niż miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia prac na nieruchomości w ramach projektu.

10. Upoważniam Gminę Sosnowiec do reprezentowania mnie przed wszystkimi organami administracji publicznej w trakcie procedur formalno-prawnych związanych z inwestycją objętą projektem.

11. Przyjmuję do wiadomości, że:

a) realizacja inwestycji będzie możliwa pod warunkiem uzyskania przez Gminę dofinansowania na ten cel, w związku z tym zrzekam się prawa do roszczeń w stosunku do Gminy Sosnowiec, jeżeli realizacja inwestycji objętej niniejszą deklaracją nie dojdzie do skutku.

b) montaż instalacji będzie obciążony stawką VAT aktualną na moment realizacji inwestycji na nieruchomości objętej niniejszą deklaracją (wg stanu na 01.06.2023 r.: 23% - przy montażu instalacji na budynku mieszkalnym o powierzchni użytkowej powyżej 300 m², 8% - w pozostałych przypadkach) Gmina zastrzega sobie prawo weryfikacji powierzchni użytkowej budynku.

12. Wyrażam zgodę na przechowywanie przez Gminę Sosnowiec przekazanych przeze mnie oryginałów lub/oraz kopii dokumentów.

MiejscowośćData

Podpis współwłaściciel I.....Podpis współwłaściciel
II.....

Podpis współwłaściciel III.....Podpis współwłaściciel
IV.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) **Gmina Sosnowiec** informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Prezydent Miasta Sosnowca**, tel. **32 296 06 00**, e-mail: **um@um.sosnowiec.pl** zwanym dalej Administratorem.

2. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych, Panią Agatą Kozłowską (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych): e-mail: **iod@um.sosnowiec.pl**, nr telefonu **515 041 778 lub 32 296 06 87**.

3. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z chęcią przystąpienia do projektu pn.: „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim – Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II”. Podanie danych osobowych w postaci nr telefonu i adresu e-mail jest realizowane na zasadzie dobrowolności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe będą udostępniane **Gminie Sosnowiec, Aleja Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec**, która to uczestniczy przy realizacji projektu oraz innym odbiorcom jeżeli będzie to wynikać z przepisu prawa. Administrator zastrzega sobie jednak prawo do weryfikacji możliwości udziału w projekcie po ogłoszeniu wytycznych i warunków przystąpienia do projektu, w związku z tym dane osobowe zostaną przekazane do wykonawcy, wyłonionego w drodze przetargu publicznego, w celu weryfikacji, a następnie w przypadku potwierdzenia uczestnictwa w projekcie w celu realizacji projektu.

5. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Wyżej wymienione dane osobowe Pani /Pana będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa. W przypadku nieprzystąpienia do projektu dane zostaną usunięte.

7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody dotyczących danych podanych dobrowolnie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: **Urząd Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

10. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Podanie nr telefonu i adresu e-mail jest realizowane na zasadzie dobrowolności, przy czym niepodanie tych danych może utrudnić lub uniemożliwić uczestnictwo w projekcie.

11. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych.

12. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

ANKIETA DOBORU POMPY CIEPŁA

Adres: Rok budowy:

Ilość osób:

Czy pompa ciepła ma być jedynym źródłem ciepła (CO i CWU)

Tak Nie Jeśli nie, opisz dodatkowo:

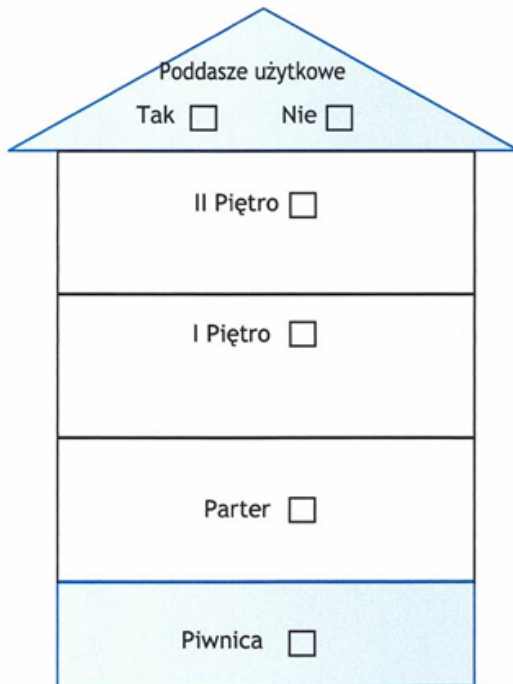
Typ ogrzewania (jeśli więcej niż jeden dopisać proporcje):

podłogowe (30-35°C) grzejniki niskotemp. (40-45°C) grzejniki wysokotemp. (50-55°C)

Rodzaj zabudowy:

Wolnostojący Połowa bliźniaka/narożna część szeregu Środkowa część szeregu

Ogrzewana powierzchnia użytkowa: m² lub Powierzchnia zabudowy m²



Docieplenie dachu: Tak Nie
styropian cm
wełna min cm
Inne, jakie? gr.... cm

Materiał ściany:

Beton zwykły/zbrojony Beton komórkowy
Cegła Porothersm Ytong

Grubość ściany bez docieplenia cm

Docieplenie ściany: Tak Nie
styropian cm
wełna min cm
Inne, jakie? gr.... cm

Docieplenie podłogi: Tak Nie
styropian cm
wełna min cm
Inne, jakie? gr.... cm

Czy jest garaż w bryle budynku? Tak Nie

Jeśli znane są dane:

Współczynnik zapotrzebowania budynku W/ m²

Wskaźnik zapotrzebowania na energię kWh/m²/rok

Dotychczasowe zużycie na rok:

Węgiel ton Miał ton Pellet ton Ekogroszek ton
Gaz GZ50 m³ Olej opałowy l. Kocioł elektryczny kWh
Drewno (jakie?) m³

..... (data i podpis Wnioskodawcy)

**DEKLARACJA POTWIERDZAJĄCA UCZESTNICTWO W PROJEKCIE
GMINA SOSNOWIEC**

Ja niżej podpisany potwierdzam chęć uczestnictwa w projekcie przygotowywanym przez Gminę Sosnowiec w związku z wolą realizacji projektu pn. „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim – Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie etap II” – zgodnie z deklaracją wstępną złożoną w okresie grudzień 2022 r./styczeń 2023 r.

II. Dane wnioskodawcy

	I współwłaściciel	II współwłaściciel	III współwłaściciel	IV współwłaściciel
IMIĘ				
NAZWISKO				
ADRES ZAMIESZKANIA				
PESEL				
TELEFON KONTAKTOWY	ADRES E-MAIL			
Nr nadany podczas złożenia deklaracji wstępnej:				

III. Oświadczenie wnioskodawcy

1. Wyrażam zgodę na udostępnienie powyższej nieruchomości w celu przeprowadzenia analizy możliwości budowy instalacji OZE.

2. W przypadku braku technicznych możliwości montażu wybranej instalacji, nie będę mógł wziąć udziału w projekcie.

3. Wyrażam zgodę na bezpłatne użyczenie dla Gminy Sosnowiec niezbędnej części powyższej nieruchomości w celu wykonania instalacji, na okres realizacji oraz przez 5 lat od zakończenia projektu.

4. Wyrażam zgodę na udostępnienie nieruchomości w celu ewentualnej kontroli/wizyty monitorującej przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów.

5. Przyjmuję do wiadomości, że przez okres 5 lat od zakończenia projektu właścicielem instalacji będzie Gmina Sosnowiec, a po tym okresie przekaże ono wnioskodawcy prawo własności instalacji.

6. Zobowiązuję się do pokrycia udziału własnego w kosztach kwalifikowanych (ustalony % wartości netto instalacji oraz całości VAT) oraz całość kosztów niekwalifikowanych, na które nie będzie można uzyskać dotacji, związanych z realizacją projektu na powyższej nieruchomości.

7. Przyjmuję do wiadomości, że realizacja projektu na powyższej nieruchomości może powodować dodatkowe koszty związane z dostosowaniem obiektu do montażu instalacji, które będą stanowiły koszt niekwalifikowany.

8. Oświadczam, że instalacja OZE zamontowana na Nieruchomości lub Budynku nie będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej ani agroturystyki i będzie wykorzystywana wyłącznie na potrzeby własnego gospodarstwa domowego.

9. Oświadczam, że przed wykonaniem instalacji wymienię na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami pokrycie dachowe zawierające azbest. Wymianę pokrycia dachowego wykonam nie później niż miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia prac na nieruchomości w ramach projektu.

10. Upoważniam Gminę Sosnowiec do reprezentowania mnie przed wszystkimi organami administracji publicznej w trakcie procedur formalno-prawnych związanych z inwestycją objętą projektem.

11. Przyjmuję do wiadomości, że:

- a) realizacja inwestycji będzie możliwa pod warunkiem uzyskania przez Gminę dofinansowania na ten cel, w związku z tym zrzekam się prawa do roszczeń w stosunku do Gminy Sosnowiec, jeżeli realizacja inwestycji objętej niniejszą deklaracją nie dojdzie do skutku.
- b) montaż instalacji będzie obciążony stawką VAT aktualną na moment realizacji inwestycji na nieruchomości objętej niniejszą deklaracją (wg stanu na 01.06.2023 r.: 23% - przy montażu instalacji na budynku mieszkalnym o powierzchni użytkowej powyżej 300 m², 8% - w pozostałych przypadkach) Gmina zastrzega sobie prawo weryfikacji powierzchni użytkowej budynku.

12. Wyrażam zgodę na przechowywanie przez Gminę Sosnowiec przekazanych przeze mnie oryginałów lub/oraz kopii dokumentów.

MiejscowośćData

Podpis współwłaściciel I.....Podpis współwłaściciel
II.....

Podpis współwłaściciel III.....Podpis współwłaściciel
IV.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) **Gmina Sosnowiec** informuje, że:

13. Administratorem Danych Osobowych jest **Prezydent Miasta Sosnowca**, tel. 32 296 06 00, e-mail: **um@um.sosnowiec.pl** zwanym dalej Administratorem.

14. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych, Panią Agatą Kozłowską (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych): e-mail: **iod@um.sosnowiec.pl**, nr telefonu **515 041 778 lub 32 296 06 87**.

15. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z chęcią przystąpienia do projektu pn.: „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim – Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II”. Podanie danych osobowych w postaci nr telefonu i adresu e-mail jest realizowane na zasadzie dobrowolności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

16. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe będą udostępniane **Gminie Sosnowiec, Aleja Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec**, która to uczestniczy przy realizacji projektu oraz innym odbiorcom jeżeli będzie to wynikać z przepisu prawa. Administrator zastrzega sobie jednak prawo do weryfikacji możliwości udziału w projekcie po ogłoszeniu wytycznych i warunków przystąpienia do projektu, w związku z tym dane osobowe zostaną przekazane do wykonawcy, wyłonionego w drodze przetargu publicznego, w celu weryfikacji, a następnie w przypadku potwierdzenia uczestnictwa w projekcie w celu realizacji projektu.

17. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

18. Wyżej wymienione dane osobowe Pani /Pana będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa. W przypadku nieprzystąpienia do projektu dane zostaną usunięte.

19. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

20. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody dotyczących danych podanych dobrowolnie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

21. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: **Urząd Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

22. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Podanie nr telefonu i adresu e-mail jest realizowane na zasadzie dobrowolności, przy czym niepodanie tych danych może utrudnić lub uniemożliwić uczestnictwo w projekcie.

23. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych.

24. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

UMOWA
organizacyjno-finansowa nr _____ / _____
zawarta w dniu _____ 2023 r. w pomiędzy:

1. **Gminą Sosnowiec** z siedzibą Aleja Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec, (NIP: 6443453672; REGON: 276255482) reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta

zwaną dalej „**Gminą**”,

a

2. Panem/Panią _____, PESEL

adres zamieszkania:

3. Panem/Panią _____, PESEL

adres zamieszkania:

4. Panem/Panią _____, PESEL

adres zamieszkania:

zwanym /ą /ymi w dalszej treści umowy zbiorczo „**Mieszkańcem**”,

łącznie zwanymi „Stronami”, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej: „**Umowa**”) jest ustalenie wzajemnych zobowiązań stron pod względem organizacyjnym i finansowym, wynikających z montażu i eksploatacji **instalacji fotowoltaicznej / magazynu energii / pompy ciepła[#]**, wraz z niezbędnym osprzętem instalacyjnym do podgrzewania wody użytkowej/ wytwarzania energii elektrycznej/ na potrzeby ciepłej wody użytkowej dla potrzeb gospodarstwa domowego Mieszkańca, zwanej lub zwanych dalej zbiorczo „**Instalacjami OZE**”, działającymi na terenie nieruchomości Mieszkańca, wyłącznie na jego potrzeby własne.

2. Instalacja OZE, o której mowa w Umowie, charakteryzuje się następującymi parametrami¹:

- 1) mikroinstalacja fotowoltaiczna o mocy _____ zainstalowana na nieruchomości: budynku mieszkalnym o powierzchni m²/budynek gospodarczym/gruncie;
- 2) instalacja pompy ciepła powietrznej C.W.U. o mocy _____, na nieruchomości: budynku mieszkalnym o powierzchni m²/budynek gospodarczym/gruncie
- 3) instalacja pompy ciepła powietrznej CO. i C.W.U o mocy _____, na nieruchomości: budynku mieszkalnym o powierzchni m²/budynek gospodarczym/gruncie;
- 4) instalacja magazynu energii o mocy _____, na nieruchomości: budynku mieszkalnym o powierzchni m²/budynek gospodarczym.

3. Instalacje OZE realizowane będą w granicach administracyjnych Gminy w ramach projektu partnerskiego pn. „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim – Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II” (dalej zwanego „**projektem**”) dotyczącego budowy instalacji odnawialnych źródeł energii, współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 PRIORYTET X FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA TRANSFORMACJĘ, DZIAŁANIE 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii - projekty grantowe i parasolowe (dalej: „**Program**”).

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Mieszkaniec oświadcza, że:

- 1) działka oznaczona nr ewidencyjnym _____ położona w miejscowości _____, przy ul. _____ (zwana dalej: „**Nieruchomością**”) oraz znajdujący się na niej budynek mieszkalny o nr _____ i/lub budynek gospodarczy (zwany dalej: „**Budynkiem**”) jest jego:
 - a) własnością#;
 - b) współwłasnością²;
 - c) posiada inny tytuł prawny do dysponowania Nieruchomością i Budynkiem (w przypadku posiadania innego tytułu prawnego do dysponowania Budynkiem należy przedstawić zgodę właściciela Budynku na dysponowanie nim na cele projektu²,
 - 2) dla Nieruchomości Sąd Rejonowy w _____ Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr _____, na potwierdzenie czego składa jako załącznik do niniejszej umowy aktualny odpis z księgi wieczystej/wydruk z ksiąg wieczystych wygenerowany z systemu https://ekw.ms.gov.pl/eukw_ogol/menu.do prowadzonego przez Ministerstwo Sprawiedliwości,
 - 3) w przypadku konieczności aktualizacji treści księgi wieczystej, Mieszkaniec jest zobowiązany najpóźniej 5 dni przed montażem Instalacji OZE dostarczyć dokumenty, o których mowa w punkcie 2, pod rygorem rozwiązania umowy,
 - 4) instalacja OZE zamontowana na Nieruchomości lub Budynku nie będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej ani agroturystyki i będzie wykorzystywana wyłącznie na potrzeby własnego gospodarstwa domowego,
 - 5) budynek posiada warunki techniczne umożliwiające montaż Instalacji OZE tzn.: posiada wewnętrzną instalację elektryczną, instalację wodną i centralnego ogrzewania, posiada wolną powierzchnię wewnątrz umożliwiającą montaż niezbędnych urządzeń, posiada dobry stan techniczny dachu, pokrycie dachu wykonane jest z materiału nie zawierającego azbestu,
 - 6) jest świadomy wszelkich utrudnień związanych z prowadzeniem robót w Budynku,
 - 7) akceptuje obowiązek dokonywania corocznej opłaty na rzecz Gminy/Lidera w związku z koniecznością Ubezpieczenia Instalacji OZE przez Gminę/Lidera– bez protestu i na każde wezwanie Gminy/Lidera. Obowiązek opłacenia Ubezpieczenia winien zostać dokonany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie,
 - 8) bierze w użyczenie Instalację OZE. Po zakończeniu okresu trwałości projektu Mieszkaniec zobowiązuje się przejąć na własność Instalację OZE w zamian za wpłaty dokonane tytułem pokrycia kosztów Instalacji OZE,
 - 9) zobowiązuje się do ponoszenia kosztów naprawy Instalacji OZE związanej z niewłaściwym jej użytkowaniem.
2. Gmina oświadcza, że:
- 1) aplikowała o dofinansowanie realizacji projektu ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, poprzez złożenie wniosku o dofinansowanie,
 - 2) Liderem projektu jest Gmina Zawiercie;
 - 3) wspierane Instalacje OZE to przedsięwzięcia, mające na celu produkcję energii elektrycznej i/lub ciepłej pochodzącej ze źródeł odnawialnych, w tym mikroinstalacji, wraz z podłączeniem tych źródeł do sieci dystrybucyjnej, przesyłowej, polegające na budowie, modernizacji oraz zakupie niezbędnych urządzeń.

4) zobowiązuje się do prowadzenia wszelkich spraw związanych z rzeczową realizacją projektu, w tym do jego rozliczenia i promocji.

§ 3. Postanowienia organizacyjne

1. Gmina/Lider zobowiązuje się do:

- 1) realizacji projektu w pełnym zakresie rzeczowym z należytą starannością, ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację umowy,
- 2) przeprowadzenia procedury przetargowej w celu wyłonienia wykonawcy Instalacji OZE zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) sprawowania bieżącego nadzoru inwestorskiego nad realizacją projektu,
- 4) ustalenia harmonogramu montażu Instalacji OZE u Mieszkańca,
- 5) zakupu, dostarczenia, montażu i uruchomienia Instalacji OZE pod adresem Budynku,
- 6) przeprowadzenia odbiorów końcowych z udziałem mieszkańca oraz inspektora nadzoru oraz rozliczenia finansowego projektu,
- 7) ubezpieczenia zamontowanych Instalacji OZE przez okres trwałości projektu,
- 8) przekazania Mieszkańcowi Instalacji OZE protokołem zdawczo – odbiorczym w użytkowanie wraz z przeszkoleniem Mieszkańca z zakresu obsługi i konserwacji Instalacji OZE,
- 9) usunięcia w ramach gwarancji usterek i wad towaru zgodnie z warunkami określonymi w umowie z wykonawcą Instalacji OZE,
- 10) zobowiązania wykonawcy do usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez niego w trakcie realizacji prac montażowych instalacji oraz naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego miejsca realizacji montażu bądź urządzeń w wypadku ich zniszczenia lub uszkodzenia, a także posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności z tytułu szkód i awarii spowodowanych w trakcie realizacji prac montażowych.

2. Ubezpieczenia Instalacji OZE, o którym mowa w ust.1 pkt 7 dokona Gmina poprzez wybór ubezpieczyciela dla wszystkich właścicieli nieruchomości w zakresie zamontowanych Instalacji OZE. Koszt ubezpieczenia będzie stanowił koszt niekwalifikowany projektu i pokryty zostanie przez Mieszkańca na zasadzie zwrotu przypadającej na Mieszkańca części składki ubezpieczeniowej.

3. Mieszkaniec upoważnia Gminę do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami administracyjnymi przy ubieganiu się o uzyskanie przewidzianych przepisami prawa niezbędnych opinii, zezwoleń i innych dokumentów niezbędnych lub potrzebnych dla prawidłowej i celowej realizacji projektu w zakresie dotyczącym Nieruchomości i Budynku.

4. Mieszkaniec wyraża zgodę, żeby w Budynku wyłoniony przez Gminę wykonawca Instalacji OZE dokonał montażu Instalacji OZE i przeprowadził wszelkie niezbędne do jej funkcjonowania roboty i prace (w tym: montaż urządzeń i włączenie do wewnętrznej instalacji, ewentualny wjazd i umożliwienie pracy koparkom, podnośnikom, ustawienie rusztowań, udostępnienie energii elektrycznej oraz wody, dokonanie czynności sprawdzających poprawność montażu Instalacji OZE, przeszkolenie w obsłudze Instalacji OZE, dostarczenie instrukcji obsługi w wersji papierowej; w przypadku instalacji fotowoltaicznej wykonawca sporządzi niezbędne dokumenty do przedłożenia operatorowi sieci energetycznej celem podłączenia instalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej).

5. Mieszkaniec zobowiązuje się po wybudowaniu Instalacji OZE do przyłączenia instalacji fotowoltaicznej do sieci energetycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w okresie do 90 dni od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego instalacji fotowoltaicznej. W przypadku, gdy w powyższym terminie Mieszkaniec nie przyłączy instalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej, z przyczyn leżących po jego stronie, jest on zobowiązany do zapłaty na rzecz Gminy kary umownej w wysokości 5.000 zł. Gmina jest uprawniona do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary, jeżeli szkoda przewyższy karę.

§ 4. Postanowienia własnościowe i eksploatacyjne

1. Po zakończeniu prac montażowych zamontowane w Budynku wyposażenie i urządzenia wchodzące w skład Instalacji OZE pozostaną własnością Gminy do zakończenia okresu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 6.

2. Po zakończeniu montażu Instalacji OZE i odbiorze robót w Budynku:

- 1) Gmina nieodpłatnie użyczy Mieszkańcowi Instalacje OZE do korzystania zgodnie z jej przeznaczeniem na potrzeby własne gospodarstwa domowego do zakończenia okresu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 7,
- 2) wykonawca Instalacji OZE przeszkoli Mieszkańca w obsłudze zamontowanych Instalacji OZE.

3. Mieszkaniec zobowiązuje się po wybudowaniu Instalacji OZE przez cały okres obowiązywania Umowy do:

- 1) właściwej eksploatacji wszystkich urządzeń wchodzących w skład Instalacji OZE zgodnie z jej przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i dokumentacji techniczno - ruchowej,
- 2) korzystania z Instalacji OZE w celu uzyskania przez Gminę wskaźników, które zostały zadeklarowane przez Gminę we wniosku aplikacyjnym i podlegają kontroli oraz monitorowaniu,
- 3) umożliwienia upoważnionym przez Gminę pracownikom bezpłatnego dostępu do zainstalowanych urządzeń Instalacji OZE (w tym w szczególności kontroli eksploatacji Instalacji OZE, dokonywania odczytów wyprodukowanego ciepła lub energii elektrycznej z liczników ciepła, sterowników, inwerterów lub składania Gminie corocznych informacji o ilości wytworzonego ciepła lub energii elektrycznej),
- 4) ponoszenia wszelkich bieżących kosztów związanych z utrzymaniem Instalacji OZE określonych w instrukcji eksploatacji (np. dostarczanie paliwa, energii, regulacje, czyszczenie, praca urządzeń pomiarowych itd.),
- 5) umożliwienia pracownikom wykonawcy dokonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych, serwisowych oraz napraw,
- 6) pokrycia kosztów naprawy w przypadku uszkodzeń Instalacji OZE nieobjętych gwarancją, ani ubezpieczeniem (w tym celowego lub nieumyślnego uszkodzenia, uszkodzenia powstałego w wyniku niewłaściwej eksploatacji) a także nieuzasadnionego wezwania serwisu,
- 7) zgłoszenia zgodnie z instrukcją postępowania wystąpienia awarii Instalacji OZE.
- 8) ponoszenia kosztów ubezpieczenia instalacji OZE w terminach określonych w § 7.
- 9) poddania się kontroli lub audytom przeprowadzanym przez Gminę lub podmioty do tego uprawnione.

4. W okresie trwałości projektu oraz w okresie gwarancyjnym, w przypadku przeróbek lub przeniesienia urządzeń bez zgody Wykonawcy instalacji OZE, Mieszkaniec traci uprawnienia wynikające z gwarancji

5. W przypadku przeniesienia własności nieruchomości w czasie trwania projektu, Mieszkaniec zobowiązuje się do zapewnienia przejęcia przez jego następcę prawnego praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy pod rygorem zapłaty na rzecz Gminy kary umownej w wysokości 5.000 zł. Gmina jest uprawniona do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary, jeżeli szkoda przewyższy karę.

6. Po upływie okresu trwałości projektu, Gmina przekaze Mieszkańcowi własność, a Mieszkaniec przejmie własność Instalacji OZE. Przekazanie własności nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 5. Określenie warunków finansowych

1. Gmina złożyła wniosek aplikacyjny o uzyskanie dofinansowania na realizację projektu pn. „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim – Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II”, które to dofinansowanie przyznawane jest przez Zarząd Województwa Śląskiego jako Instytucję Zarządzającą Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 na poziomie do 85% wartości kosztów kwalifikowanych projektu.

2. Mieszkaniec zobowiązuje się do partycypacji w kosztach realizacji projektu, w wysokości obejmującej co najmniej:

1) 15 % kosztów kwalifikowanych zakupu i montażu instalacji wraz z kosztami opracowania dokumentacji projektowej,;

2) podatek VAT od całej wartości urządzenia oraz dokumentacji przekazanej Uczestnikowi projektu po zakończeniu projektu

3. Mieszkaniec zobowiązuje się do pokrycia kosztów niekwalifikowanych wymienionych w §5 ust. 13, w tym obejmujących koszty określone w §5 ust. 2. Koszty te dotyczą również posadowienia Instalacji OZE na jego Nieruchomości lub Budynku, które to koszty są dalej zbiorczo zwane „Wkładem własnym”. Wkład Mieszkańca nie obejmuje kosztów przeglądów gwarancyjnych Instalacji OZE w okresie trwałości projektu.

4. Wkład własny do kwoty: _____ zł, płatny jest w terminie do 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Dokonanie wskazanej wpłaty stanowi podstawę do zgłoszenia wykonawcy zgody na montaż.

Wpłat, o których mowa powyżej należy dokonać na rachunek bankowy nr, jako tytuł przelewu podając: *Umowa nr*

5. W przypadku niezrealizowania projektu kwota wszystkich wpłat dokonanych przez Mieszkańca zostanie przez Gminę zwrócona na konto, z którego wpłaty pochodziły.

6. Niedokonanie przez Mieszkańca wpłat w terminach i wysokościach określonych w ust. 4 i 8 jest równoznaczne ze złożeniem przez Mieszkańca oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.

7. Ostateczna wartość przedmiotu umowy związana z dostawą i montażem Instalacji OZE zostanie ustalona po przeprowadzeniu przez Gminę/Lidera projektu postępowania przetargowego na realizację projektu i wyborze wykonawcy. Po ustaleniu ostatecznej wartości przedmiotu umowy, Mieszkaniec zostanie poinformowany o jej wysokości oraz o kwocie i terminie dopłaty do pełnej wysokości wkładu własnego, który to termin nie będzie krótszy niż 14 dni od dnia otrzymania przez Mieszkańca informacji w tym przedmiocie.

8. W przypadku zmiany kosztu realizacji projektu w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego odpowiedniej zmianie (zmniejszeniu albo zwiększeniu) z mocy umowy ulegnie również kwota udziału finansowego (Wkład własny) Mieszkańca.

9. Mieszkaniec może zrezygnować z realizacji niniejszej umowy bez ponoszenia kosztów, przed wykonaniem Instalacji OZE pod warunkiem wstąpienia na miejsce Mieszkańca innego Mieszkańca Gminy z listy rezerwowej.

10. Na Mieszkańcu, który przejmuje zobowiązanie na mocy ust. 9, ciąży obowiązek spełnienia wszystkich wymogów projektu oraz posiadania możliwości technicznych do zamontowania instalacji o parametrach takich jak w przejmowanej instalacji. Koszty konieczne do poniesienia celem weryfikacji możliwości przejścia zobowiązania, o którym mowa powyżej, pokrywa Mieszkaniec przejmujący to zobowiązanie.

11. Jeżeli Mieszkaniec zrezygnuje z realizacji umowy zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z rezygnacją, w szczególności kosztów demontażu, oraz do zwrotu Instalacji OZE w nie pogorszonym stanie, z zastrzeżeniem ust. 9.

12. Kosztem kwalifikowanym jest:

1) zakup i montaż paneli fotowoltaicznych na konstrukcji wsporczej, inwertera (on-grid, hybryda) z funkcją pomiaru wyprodukowanej energii elektrycznej, instalacji prądu stałego i przemiennego, układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu dostarczenia/odbioru energii elektrycznej, ochroną przeciwprzepięciową, przeciążeniową, zwarciovą i przeciwporażeniową oraz rozbudowa istniejącej rozdzielniczy elektrycznej o aparaturę niezbędną do przyłączenia obwodu z instalacji PV,

2) zakup i montaż powietrznych pomp ciepła na potrzeby ciepłej wody lub centralnego ogrzewania i ciepłej wody, zbiornika buforowego, podgrzewacza c.w.u., licznika energii cieplnej wytworzonej w pompie ciepła oraz podłączenie najniższym kosztem do istniejącej instalacji,

3) zakup oraz podłączenie grzałki elektrycznej do pompy ciepła – w przypadku likwidacji dotychczasowego źródła ciepła umożliwiającego wygrzew legionelli,

4) zakup i montaż magazynu energii wraz z system monitorującym pracę magazynu oraz pozostałymi urządzeniami wchodzącymi w skład kompletnej instalacji magazynu energii. W przypadku zakupu i montażu magazynu energii do istniejących już instalacji fotowoltaicznych kosztem kwalifikowanym jest rozwiązanie tzw. retrofit nienaruszające kwestii gwarancji istniejących instalacji PV,

- 5) koszt zakupu oraz podłączenie górnej wężownicy do istniejącej instalacji,
- 6) dostawa i montaż przepustnicy służącej do odcięcia jednego ze źródeł powietrza i przekierowanie w drugi obwód (zewnątrzny, wewnętrzny) w przypadku pompy ciepła, która powinna mieć możliwość pracy na powietrzu wewnętrznym,
- 7) układ uzupełniania wody za pomocą zaworu napełniania wyposażonego w zawór zwrotny, reduktor ciśnienia, zawór odcinający, manometr oraz filtr siatkowy,
- 8) koszt zakupu i montażu reduktora ciśnienia,
- 9) dostawa i montaż modułów sterujących zaworami mieszającymi,
- 10) posadowienie paneli PV na gruncie, bez względu na lokalizację, w tym również wykonanie fundamentów, przekopów, dostawa i montaż rur osłonowych,
- 11) demontaż i odtworzenie utwardzonych ścieżek oraz chodników, jeżeli konieczne będzie przeprowadzenie tam tras kablowych instalacji fotowoltaicznej,
- 12) zweryfikowanie konieczności zastosowania instalacji odgromowej wg obowiązujących przepisów,
- 13) regulacje i uruchomienie układu,
- 14) szkolenie użytkowników.

13. Do kosztów niekwalifikowanych należą m.in.:

- 1) zakup oraz podłączenie grzałki elektrycznej do pompy ciepła – w przypadku pozostawienia dotychczasowego źródła ciepła umożliwiającego wygrzew legionelli,
- 2) dostawa i montaż pompy obiegu c.w.u. wraz z niezbędną armaturą do podłączenia wężownicy w zasobniku pompy ciepła z istniejącym źródłem ciepła
- 3) wykonanie/przebudowa instalacji zimnej wody, w tym zaworu bezpieczeństwa, naczynia przeponowego, zaworu zwrotnego i zaworu antyskażeniowego,
- 4) dostosowanie pomieszczenia do wymogów instalacji i obowiązujących przepisów, w tym m.in. przygotowanie miejsca do montażu kanałów powietrznych dla pomp ciepła, poszerzenie otworów drzwiowych, wykonanie koniecznych przebić w ścianach, itp.,
- 5) zapewnienie gniazd elektrycznych 230V/16A z bolcem uziemiającym do podłączenia zasilania urządzeń, wchodzących w skład instalacji, oraz dostosowanie istniejącej tablicy rozdzielczej do potrzeb przyłączenia instalacji fotowoltaicznej i wytycznych operatorów systemów dystrybucyjnych,
- 6) dostawa i montaż zabezpieczenia ciśnieniowego instalacji poprzez montaż naczynia przelewowego wraz z orurowaniem – w przypadku instalacji otwartych – i naczynia przeponowego wraz z zaworem bezpieczeństwa w przypadku instalacji zamkniętych (nie dotyczy sytuacji opisanej w § 5, ust. 13 pkt 4),
- 7) wykonanie instalacji odgromowej,
- 8) koszt wzmocnienia konstrukcji dachu pod montaż instalacji,
- 9) koszt podłączenia i utrzymania dostępu do sieci internetowej.

§ 6. Zasady zachowania trwałości projektu – monitorowanie i kontrola

1. Mieszkaniec musi umożliwić pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie Inwestycja.

2. Mieszkaniec Uczestnik projektu Odbiorca końcowy w okresie trwałości projektu zobowiązuje się do osiągnięcia wskaźników rezultatu określonych ilościowo i terminowo w umowie o wsparcie. O dacie zakończenia projektu Mieszkaniec zostanie poinformowany mailowo oraz poprzez umieszczenie stosownych informacji na stronie www.sosnowiec.pl

3. Źródłem informacji dotyczącym osiągnięcia wskaźników osiąganych w całym okresie trwałości będzie odczyt z inwertera (falownika) i/lub odczyt z licznika energii cieplnej oraz przekazanie danych do Gminy Sosnowiec w formie zdjęć liczników/falownika w okresach wskazanych przez Gminę.

4. Instalacja musi być opomiarowana (funkcja inwertera dla instalacji fotowoltaicznej; licznik energii cieplnej dla instalacji ciepłych). W okresie trwałości projektu Odbiorca końcowy zobowiązuje się do podawania informacji o aktualnym stanie licznika na wezwanie Gminy Sosnowiec lub do umożliwienia przedstawicielowi Gminy dostępu do instalacji OZE w celu sprawdzenia stanu licznika.

5. W przypadku nieosiągnięcia wskaźnika „Ilość wytworzonej energii cieplnej/elektrycznej ze źródeł OZE” w wysokości 80% w okresie trwałości projektu, Gmina Sosnowiec może żądać od Mieszkańca złożenia dodatkowych wyjaśnień.

6. Gmina Sosnowiec sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji Inwestycji. Kontrola będzie przeprowadzona w trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości.

7. Wszyscy Mieszkańcy projektu biorący udział w projekcie będą podlegać kontroli w projekcie.

8. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:

- 1) kontakty z Mieszkańcami poprzez e-mail, telefon;
- 2) minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu Instalacji OZE - odbiór instalacji OZE przez Inspektora Nadzoru. W przypadku bezpośrednich wizyt Mieszkaniec zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail przez Gminę Sosnowiec z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli. Efektem wizyty będzie sporządzenie Protokołu odbioru częściowego Instalacji OZE wraz z dokumentacją fotograficzną. Kontrola ma polegać na sprawdzeniu czy zamontowane instalacje OZE spełniają wymogi określone w Regulaminie oraz podpisanej umowie organizacyjno-finansowej;
- 3) kontrola złożonych przez Mieszkańca dokumentów zgłoszeniowych (kontrola dokumentów nastąpi w Wydziale Ekologii i Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Sosnowcu). Kontrola ma polegać na sprawdzeniu prawidłowości złożonych dokumentów, zgodności z założeniami Regulaminu, kwalifikacją Mieszkańca. Kontrola nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od momentu złożenia dokumentów zgłoszeniowych. W ramach kontroli Gmina Sosnowiec zweryfikuje oryginały wszystkich dokumentów składanych przez Mieszkańca jako kopia. Mieszkaniec ma zatem obowiązek przynieść oryginały do wglądu.
- 4) monitoring produkowanej energii elektrycznej i/lub cieplnej będzie odbywał się w okresie trwałości co 12 miesięcy od zakończenia realizacji projektu. Gmina poinformuje o rozpoczęciu monitoringu w okresie trwałości. Mieszkaniec ma obowiązek w ciągu 14 dni wysłać na wskazany adres e-mail zdjęcie licznika z informacją o produkcji energii w okresie poprzednich 12 miesięcy (dotyczy energii elektrycznej i cieplnej);
- 5) wizyty monitorujące innych Instytucji niż Gmina Sosnowiec, takich jak IOK, czy inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE na każdym etapie realizacji projektu;
- 6) niezapowiedziane wizyty monitorujące, w przypadku domniemania wykorzystania przedmiotu projektu niezgodnie z przeznaczeniem.

9. Z czynności kontrolnych sporządzony zostanie protokół. Protokół będzie podpisany przez przedstawiciela Gminy Sosnowiec i przez Mieszkańca.

10. W przypadku odmowy lub utrudniania wykonania kontroli, Mieszkaniec zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek odmowy lub utrudnienia wykonania kontroli, a kara umowna płatna jest w terminie 14 dni kalendarzowych od wezwania na rachunek bankowy Gminy Sosnowiec wskazany na wezwaniu.

11. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie organizacyjno-finansowej przechodzą na nowego właściciela, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym.

§ 7. Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na cały czas trwania projektu, tj. od dnia podpisania niniejszej umowy do zakończenia 5-letniego okresu trwałości projektu, liczonego od dnia dokonania ostatniej płatności dofinansowania z FE ŚL 2021-2027 w projekcie (przekazanie refundacji).

2. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi wyłącznie w przypadku podpisania przez Lidera projektu umowy o dofinansowanie projektu.

3. Planowany termin realizacji przedmiotu umowy nie jest zależny od Gminy i z tego tytułu Mieszkaniec nie będzie dochodził żadnych roszczeń w stosunku do Gminy.

4. Umowa niniejsza wygasa z chwilą, gdy Gmina przeniesie na Mieszkańca prawo własności Instalacji OZE protokołem zdawczo-odbiorczym

§ 8. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Nie wywiązywanie się przez Mieszkańca z realizacji Umowy, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy organizacyjno-finansowej.

2. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- 1) Mieszkaniec nie realizuje zobowiązań wynikających z Umowy organizacyjno-finansowej;
- 2) niedokonania wpłaty przez Mieszkańca w terminie i wysokości określonej w umowie organizacyjno-finansowej;
- 3) wykorzystania przedmiotu projektu niezgodnie z postanowieniami Umowy, z celami projektu parasolowego i niezgodnie z Regulaminem;
- 4) podwójnego finansowania kosztów projektu;
- 5) zmiany sposobu użytkowania Instalacji OZE lub jej elementów po jej zamontowaniu i w okresie trwałości,
- 6) zmiany lokalizacji instalacji OZE bez zgody Gminy po jej zamontowaniu i w okresie trwałości,
- 7) samodzielnej modyfikacji Instalacji OZE bez zgody Gminy po jej zamontowaniu i w okresie trwałości,
- 8) utraty tytułu prawnego do nieruchomości;
- 9) zniszczenia, utraty lub kradzieży Instalacji OZE i jej nieodtworzenia w terminie i w sposób określony przez Gminę;
- 10) naruszenia warunków określonych w Umowie organizacyjno-finansowej;
- 11) utrudniania przez Mieszkańca kontroli przez Gminę bądź inne uprawnione podmioty w związku z realizacją projektu.

3. Gminie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) braku przyłączenia Instalacji OZE do sieci energetycznej w terminie umownym,
- 2) niedostarczenia w wymaganym terminie dokumentów zgodnie z §2 ust. 1 pkt.2.
- 3) przeniesienia własności Nieruchomości lub Budynku, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa Mieszkańca jako strony niniejszej umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie, w terminie 6 miesięcy od dnia przeniesienia własności, po uprzednim poinformowaniu nabywcy nieruchomości, przez Gminę o możliwości wstąpienia do niniejszej umowy. Mieszkaniec jest zobowiązany do poinformowania Gminy o przeniesieniu własności Nieruchomości lub Budynku w terminie 2 tygodni od dnia przeniesienia własności. Postanowienia te znajdują zastosowanie również w przypadku, gdy Instalacja OZE będzie zamontowana.
- 4) gdy realizacja obowiązków wynikających z niniejszej umowy będzie niemożliwa przez którąkolwiek ze stron z powodów określonych w Regulaminie konkursu ogłoszonego przez Zarząd Województwa Śląskiego.
- 5) gdy Mieszkaniec nie wyraża zgody na dokonanie zmian w niniejszej umowie w trybie §9 ust. 1 i 2.

4. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów, o których mowa w ust. 2, Mieszkaniec jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Gminę związanych z realizacją przedmiotu umowy w wysokości 100% poniesionych kosztów, o których mowa w §5 ust. 7, w odniesieniu do instalacji/budynku/nieruchomości zgłoszonych do projektu przez Mieszkańca wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Gminę.

5. Mieszkaniec zostanie wezwany pisemnie do zwrotu należności na wskazany rachunek Bankowy Gminy Sosnowiec, w określonym terminie.

6. Odsetki, o których mowa w ust. 2 nalicza się do dnia ich zwrotu.

7. W przypadku niedokonania zwrotu środków w pełnej wysokości wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości głównej, rozumianej jako kwota wsparcia przewidziana do zwrotu (bez odsetek) oraz kwoty odsetek jak dla zaległości podatkowych w stosunku, w jakim w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości głównej do kwoty odsetek.

8. Postanowienia ust. 2 mają zastosowanie w przypadku zbycia nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa Mieszkańca, jako strony Umowy organizacyjno-finansowej.

9. W przypadku braku dobrowolnego zwrotu kosztów w wyznaczonym terminie na konto Gminy zostanie wniesiona sprawa do sądu rejonowego właściwego dla Gminy.

10. W przypadku śmierci Mieszkańca, spadkobiercy mogą wstąpić do niniejszej umowy jako strony, w terminie 6 miesięcy od dnia śmierci. Gmina poinformuje spadkobierców o możliwości wstąpienia do niniejszej umowy.

11. Umowa może w każdym czasie zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli stron umowy.

§ 9. Zmiany w umowie

1. Mieszkaniec wyraża zgodę na dokonanie wszelkich zmian niniejszej umowy, których wprowadzenie konieczne będzie ze względu na zmiany warunków i założeń wynikających z wymogów uczestnictwa w Programie, w tym w szczególności umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Gminą/Liderem a Instytucją Zarządzającą FE ŚL 2021-2027 oraz ostatecznej wartości przedmiotu umowy zgodnie z § 5 ust. 7 i 8.

2. Brak wyrażenia zgody na podpisanie aneksu do Umowy w trybie określonym w ustępie poprzedzającym upoważnia Gminę do odstąpienia od Umowy, w terminie 3 miesięcy od momentu wezwania do podpisania aneksu.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowienia § 5 ust. 9.

§ 10. Ochrona danych osobowych

1. W związku z wykonaniem umowy dane osobowe Mieszkańca będą przetwarzane przez Gminę Sosnowiec z siedzibą przy Aleja Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec tel. 32 296 06 00, e-mail: um@um.sosnowiec.pl, w celu realizacji przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, tj. ze względu na to, że przetwarzanie to jest niezbędne do wykonania niniejszej umowy oraz w celu jej realizacji.

2. Dane osobowe mieszkańca będą przekazane do przetwarzania Gminom wymienionym w § 5 ust. 1 Umowy, Instytucji Zarządzającej RPO WM, Ministerstwu Rozwoju oraz Wykonawcom wyłonionym w ramach projektu. Przekazanie danych może mieć również miejsce np. w sytuacji potrzeby konsultacji z fachowym podmiotem zewnętrznym, świadczącym usługi na rzecz Administratora – księgowym, doradcą podatkowym, adwokatem lub radcą prawnym, jak również w przypadku konieczności wykazania prawidłowości dokumentacji przed stosownymi publicznymi instytucjami kontrolnymi.

3. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Sosnowca, tel. 32 296 06 00, e-mail: um@um.sosnowiec.pl zwanym dalej Administratorem. Inspektorem Ochrony danych jest Pani Agata Kozłowska osoba wyznaczona przez administratora, e-mail: iod@um.sosnowiec.pl, nr telefonu 515 041 778 lub 32 296 06 87

4. Administrator przetwarza dane osobowe znajdujące się w tej umowie i uzyskane przez niego w związku z jej zawarciem, tj. imię, nazwisko, adres, numer działki i obręb, e-mail, telefon.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas równy okresowi przedawnienia wszelkich ewentualnych roszczeń (zazwyczaj jest to sześć lat, ale w niektórych sytuacjach okres ten może być krótszy) licząc od zakończenia okresu trwałości projektu.

6. Mieszkaniec ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Mieszkaniec ma również prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. Mieszkaniec nie jest zobowiązany do podania danych osobowych, ale jest to warunkiem zawarcia niniejszej umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Regulamin naboru i warunków udziału w projekcie stanowi integralną część Umowy.

2. W sprawach spornych bądź nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie, powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze konsultacji pomiędzy stronami umowy. Jeżeli strony umowy nie dojdą do porozumienia w drodze konsultacji, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby strony skarżącej.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Gminy i jeden dla Mieszkańca.

**Prezydent/
Zastępca
Prezydenta/
Pełnomocnik
Prezydenta**

Skarbnik

Mieszkaniec

Mieszkaniec

Mieszkaniec

Wysokość pomieszczenia kotłowni m
--	---------

II. Deklaracja wyboru źródła

Proszę zaznaczyć () jakie urządzenia OZE chciałoby Państwo zainstalować na nieruchomości wymienionej w punkcie I.

Instalacja fotowoltaiczna do wytwarzania energii elektrycznej (zestaw urządzeń służący do wytworzenia prądu z energii słonecznej)	
Roczne zużycie energii elektrycznej na podstawie rachunków za energię w 2022 r.	.....kWh
Średni miesięczny koszt energii elektrycznej	..... PLN
Rodzaj Przyłącza budynku	<input type="checkbox"/> Jednofazowe <input type="checkbox"/> Trójfazowe
Operator Energetyczny	<input type="checkbox"/> PGE <input type="checkbox"/> Enea <input type="checkbox"/> Tauron <input type="checkbox"/> Energa <input type="checkbox"/> Inne.....
Imię i Nazwisko właściciela licznika	<input type="checkbox"/> Dane Wnioskodawcy <input type="checkbox"/> Inne.....
UWAGA W przypadku pokrycia dachu materiałem zawierającym azbest (np. eternit) nie ma możliwości instalacji urządzeń na dachu.	
<input type="checkbox"/> Instalacja magazynu energii <input type="checkbox"/> (urządzenie służące do przechowywania energii w dowolnej postaci)	.....kW
W przypadku posiadania instalacji fotowoltaicznej, proszę wskazać typ falownika	.....
<input type="checkbox"/> Instalacja pompy ciepła <input type="checkbox"/> (maszyna cieplna wymuszająca przepływ ciepła z obszaru o niższej temperaturze do obszaru o temperaturze wyższej)	Preferowany typ: <input type="checkbox"/> Powietrzna (powietrze/woda) – CO i CWU <input type="checkbox"/> Powietrzna (wyłącznie CWU) CO – centralne ogrzewanie CWU – ciepła woda użytkowa

UWAGA. W przypadku zaznaczenia instalacji pompy ciepła konieczne wypełnienie obowiązkowej ankiety stanowiącej Załącznik nr 1 do Deklaracji przystąpienia do projektu.

III. Informacje o gospodarstwie domowym

(proszę zaznaczyć właściwe pole)

Typ budynku: <input type="checkbox"/> nowe budownictwo – energooszczędny; <input type="checkbox"/> nowe budownictwo – standardowa izolacja; <input type="checkbox"/> stare budownictwo – ocieplony z wymienioną stolarką; <input type="checkbox"/> stare budownictwo – nieocieplony.	Powierzchnia ogrzewana budynku: .....m ²
Planowane miejsce montażu instalacji fotowoltaicznej:	<input type="checkbox"/> budynek mieszkalny <input type="checkbox"/> budynek gospodarczy <input type="checkbox"/> grunt
Rodzaj dachu:	<input type="checkbox"/> jednospadowy <input type="checkbox"/> dwuspadowy <input type="checkbox"/> płaski <input type="checkbox"/> wielospadowy <input type="checkbox"/> inny
Poszycie dachu:	<input type="checkbox"/> blachodachówka <input type="checkbox"/> dachówka

	<input type="checkbox"/> inne.....	<input type="checkbox"/> zawierające azbest
Obecnie używany rodzaj opalu:	<input type="checkbox"/> drewno <input type="checkbox"/> pellet	<input type="checkbox"/> węgiel <input type="checkbox"/> inne
Rodzaj grzejników:	<input type="checkbox"/> żeliwne <input type="checkbox"/> stalowe płytowe	<input type="checkbox"/> aluminiowe <input type="checkbox"/> inne.....
Ogrzewanie podłogowe:	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Powierzchnia użytkowa budynku mieszkalnego:	.....m ²	
Dostęp do sieci Internet	<input type="checkbox"/> Wi-Fi <input type="checkbox"/> Kablowe <input type="checkbox"/> Brak	

IV. Oświadczenie wnioskodawcy

1. Wyrażam zgodę na udostępnienie powyższej nieruchomości w celu przeprowadzenia analizy możliwości budowy instalacji OZE.

2. W przypadku braku technicznych możliwości montażu wybranej instalacji, nie będę mógł wziąć udziału w projekcie.

3. Wyrażam zgodę na bezpłatne użyczenie dla Gminy Sosnowiec niezbędnej części powyższej nieruchomości w celu wykonania instalacji, na okres realizacji oraz przez 5 lat od zakończenia projektu.

4. Wyrażam zgodę na udostępnienie nieruchomości w celu ewentualnej kontroli/wizyty monitorującej przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów.

5. Przyjmuję do wiadomości, że przez okres 5 lat od zakończenia projektu właścicielem instalacji będzie Gmina Sosnowiec, a po tym okresie przekaże ono wnioskodawcy prawo własności instalacji.

6. Zobowiązuję się do pokrycia udziału własnego w kosztach kwalifikowanych (ustalony % wartości netto instalacji oraz całości VAT) oraz całość kosztów niekwalifikowanych, na które nie będzie można uzyskać dotacji, związanych z realizacją projektu na powyższej nieruchomości.

7. Przyjmuję do wiadomości, że realizacja projektu na powyższej nieruchomości może powodować dodatkowe koszty związane z dostosowaniem obiektu do montażu instalacji, które będą stanowiły koszt niekwalifikowany.

8. Oświadczam, że instalacja OZE zamontowana na Nieruchomości lub Budynku nie będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej ani agroturystyki i będzie wykorzystywana wyłącznie na potrzeby własnego gospodarstwa domowego.

9. Oświadczam, że przed wykonaniem instalacji wymienię na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami pokrycie dachowe zawierające azbest. Wymianę pokrycia dachowego wykonam nie później niż miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia prac na nieruchomości w ramach projektu.

10. Upoważniam Gminę Sosnowiec do reprezentowania mnie przed wszystkimi organami administracji publicznej w trakcie procedur formalno-prawnych związanych z inwestycją objętą projektem.

11. Przyjmuję do wiadomości, że:

- a) realizacja inwestycji będzie możliwa pod warunkiem uzyskania przez Gminę dofinansowania na ten cel, w związku z tym zrzekam się prawa do roszczeń w stosunku do Gminy Sosnowiec, jeżeli realizacja inwestycji objętej niniejszą deklaracją nie dojdzie do skutku.
- b) montaż instalacji będzie obciążony stawką VAT aktualną na moment realizacji inwestycji na nieruchomości objętej niniejszą deklaracją (wg stanu na 01.06.2023 r.: 23% - przy montażu instalacji na budynku mieszkalnym o powierzchni użytkowej powyżej 300 m², 8% - w pozostałych przypadkach) Gmina zastrzega sobie prawo weryfikacji powierzchni użytkowej budynku.

12. Wyrażam zgodę na przechowywanie przez Gminę Sosnowiec przekazanych przeze mnie oryginałów lub/oraz kopii dokumentów.

MiejscowośćData

Podpis współwłaściciel I.....Podpis współwłaściciel
II.....

Podpis współwłaściciel III.....Podpis współwłaściciel
IV.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) **Gmina Sosnowiec** informuje, że:

25. Administratorem Danych Osobowych jest **Prezydent Miasta Sosnowca**, tel. **32 296 06 00**, e-mail: **um@um.sosnowiec.pl** zwanym dalej Administratorem.

26. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych, Panią Agatą Kozłowską (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych): e-mail: **iod@um.sosnowiec.pl**, nr telefonu **515 041 778 lub 32 296 06 87**.

27. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z chęcią przystąpienia do projektu pn.: „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim – Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II”. Podanie danych osobowych w postaci nr telefonu i adresu e-mail jest realizowane na zasadzie dobrowolności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

28. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe będą udostępniane **Gminie Sosnowiec, Aleja Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec**, która to uczestniczy przy realizacji projektu oraz innym odbiorcom jeżeli będzie to wynikać z przepisu prawa. Administrator zastrzega sobie jednak prawo do weryfikacji możliwości udziału w projekcie po ogłoszeniu wytycznych i warunków przystąpienia do projektu, w związku z tym dane osobowe zostaną przekazane do wykonawcy, wyłonionego w drodze przetargu publicznego, w celu weryfikacji, a następnie w przypadku potwierdzenia uczestnictwa w projekcie w celu realizacji projektu.

29. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

30. Wyżej wymienione dane osobowe Pani /Pana będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa. W przypadku nieprzystąpienia do projektu dane zostaną usunięte.

31. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

32. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody dotyczących danych podanych dobrowolnie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

33. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: **Urząd Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

34. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Podanie nr telefonu i adresu e-mail jest realizowane na zasadzie dobrowolności, przy czym niepodanie tych danych może utrudnić lub uniemożliwić uczestnictwo w projekcie.

35. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych.

36. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

PEŁNOMOCNICTWO

Ja/My, niżej podpisana/y/ni,

.....
.....
Imię i nazwisko

Adres

Pesel

.....
.....
Imię i nazwisko

Adres

Pesel

.....
.....
Imię i nazwisko

Adres

Pesel

udzielam/y Pani/Panu adres:.....
(PESEL.....) pełnomocnictwa do reprezentowania mojej osoby/nas we wszystkich sprawach związanych z realizacją inwestycji objętej projektem pn. „Budowa instalacji odnawialnych źródeł energii w podregionie sosnowieckim – Irządze, Łazy, Poręba, Sosnowiec, Szczekociny, Zawiercie – etap II” dotyczącego budowy instalacji odnawialnych źródeł energii, współfinansowanego z EFRR w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 PRIORYTET X FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA TRANSFORMACJĘ, DZIAŁANIE 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii - projekty grantowe i parasolowe, na działce oznaczonej nr ewidencyjnym położonej w miejscowości, przy ul. oraz znajdujący się na niej budynek mieszkalny o nr i/lub budynek gospodarczy, dla której prowadzona jest księga wieczysta, w szczególności do:

1. podpisania i zawarcia umowy organizacyjno-finansowej na realizację projektu z Gminą Sosnowiec;
2. składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy, w zakresie zawieranej umowy i realizowanego projektu oraz podpisywania dokumentów z tym związanych;
3. podpisywania protokołu przekazywania i potwierdzenia stanu nieruchomości;
4. odbioru prac montażowych;
5. podpisania protokołu przekazania instalacji po zakończeniu okresu trwałości projektu;
6. odbioru/doręczeń dokumentów związanych z realizacją Umowy (w tym dokumentów rozliczeniowych), wystawianych przez Gminę Sosnowiec;
7. wskazania numeru rachunku bankowego, na który będą zwracane ewentualne nadwyżki zaliczek.

Pełnomocnictwo zostaje udzielone na czas określony, tj. do dnia podpisania protokołu przekazania instalacji po zakończeniu okresu trwałości projektu.

Pełnomocnictwo może zostać odwołane w każdym momencie. Odwołanie pełnomocnictwa jest skuteczne wobec Gminy Sosnowiec, po doręczeniu Gminie pisemnego oświadczenia o odwołaniu pełnomocnictwa.

Klauzula informacyjna RODO:

1. W związku z udzieleniem pełnomocnictwa oraz wykonaniem umowy dane osobowe Mieszkańca będą przetwarzane przez Gminę Sosnowiec, Aleja Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec, w celu realizacji przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, tj. ze względu na to, że przetwarzanie to jest niezbędne do wykonywania niniejszej umowy oraz w celu jej realizacji.

2. Dane osobowe mieszkańca będą przekazane do przetwarzania Gminom wymienionym w § 5 ust. 1 Umowy organizacyjno-finansowej, Instytucji Zarządzającej FE ŚL, Ministerstwu Rozwoju oraz Wykonawcom wyłonionym w ramach projektu. Przekazanie danych może mieć również miejsce np. w sytuacji potrzeby konsultacji z fachowym podmiotem zewnętrznym, świadczącym usługi na rzecz Administratora – księgowym, doradcą podatkowym, adwokatem lub radcą prawnym, jak również w przypadku konieczności wykazania prawidłowości dokumentacji przed stosownymi publicznymi instytucjami kontrolnymi.

3. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Sosnowca, tel. 32 296 06 00, e-mail: um@um.sosnowiec.pl zwanym dalej Administratorem. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Agata Kozłowska e-mail: iod@um.sosnowiec.pl, nr telefonu 515 041 778 lub 32 296 06 87.

4. Administrator przetwarza dane osobowe znajdujące się w tej umowie i uzyskane przez niego w związku z jej zawarciem, tj. imię, nazwisko, adres, numer działki i obręb, e-mail, telefon.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas równy okresowi przedawnienia wszystkich ewentualnych roszczeń (zazwyczaj jest to sześć lat, ale w niektórych sytuacjach okres ten może być krótszy) licząc od zakończenia okresu trwałości projektu.

6. Mieszkaniec ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Mieszkaniec ma również prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. Mieszkaniec nie jest zobowiązany do podania danych osobowych, ale jest to warunek udzielenia niniejszego pełnomocnictwa i zawarcia niniejszej umowy. *

.....
.....

Imię i nazwisko

podpis

.....
.....

Imię i nazwisko

podpis

.....
.....

Imię i nazwisko

podpis

Pełnomocnictwo przyjmuję:

.....
.....

Imię i nazwisko

podpis

.....
.....

Adres do korespondencji

e-mail, telefon

* W przypadku zmian danych teleadresowych moich danych zobowiązuję się poinformować Gminę w terminie do 7 dni.

W przypadku braku przekazania ww. informacji adresem do doręczeń będzie adres zamieszkania wskazany w Umowie.