

Projekt

z dnia 15 listopada 2019 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU**

z dnia 12 listopada 2019 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 t.j. z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 t.j. z późn. zm.), Rada Miejska w Sosnowcu uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. W celu utrzymania zasobów wód gruntowych oraz poprawy lokalnego klimatu poprzez zwiększenie naturalnej retencji na terenie Sosnowca, określa się zasady udzielania dotacji celowych osobom fizycznym na zadania służące ochronie środowiska i zasobów wodnych związane z budową systemów deszczowych do zatrzymywania i wykorzystywania opadu w miejscu jego powstania, realizowane na terenie Sosnowca.

**Rozdział 2.
Ogólne zasady udzielania dotacji**

§ 2. 1. Beneficjentami dotacji mogą być osoby fizyczne będące właścicielami lub posiadające inny tytuł prawny do lokali mieszkalnych i nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Sosnowca.

2. Dotacja dla danego Beneficjenta na daną nieruchomość przysługuje tylko raz.

3. Dotacja nie obejmuje infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, mieszkaniowych, usługowych, przemysłowych.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych do realizacji zadania określonego w § 1 ust. 1, w szczególności:

- 1) kosztów zakupu, wykonania i montażu elementów wchodzących w skład systemu deszczowego do zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych;
- 2) kosztów remontu istniejącego systemu deszczowego w celu poprawienia jego sprawności.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania;
- 2) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego, rozumianego jako ilość retencjonowanej wody deszczowej wyrażonej w m³, przy założeniu, że im większa ilość tym większy efekt ekologiczny.

3. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta na dany rok.

4. Ogłoszenie o naborze wniosków na dany rok budżetowy, zwane dalej ogłoszeniem, podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.

5. W ogłoszeniu wskazane będą:

- 1) termin składania wniosków;

- 2) miejsce i forma składania wniosków;
- 3) wzory wniosków i formularzy niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji;
- 4) wykaz dokumentów niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji.

6. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

§ 4. Dotacja wynosi 80% poniesionych kosztów kwalifikowanych, ale nie więcej niż 4 000 zł na jeden lokal mieszkalny lub nieruchomość.

Rozdział 3. Tryb postępowania

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek.

2. Wnioski wraz z załącznikami określonymi we wzorze wniosku o udzielenie dotacji, należy składać w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.

3. Beneficjenci wskazani w § 2 ust. 1, w przypadku gdy tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu Beneficjentowi, zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

4. Beneficjenci wskazani w § 2 ust. 1, niebędący właścicielami lokali mieszkalnych lub nieruchomości zobowiązani są do uzyskania zgody właściciela nieruchomości.

5. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.

6. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.

7. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

8. Beneficjent podpisując umowę o udzieleniu dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

9. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej.

Rozdział 4. Tryb rozliczania dotacji

§ 6. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, Beneficjent składa rozliczenie dotacji celowej w terminie do 30 listopada roku budżetowego, w którym zawarto umowę o dofinansowanie.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć co najmniej:

- 1) protokół wykonania zadania zgodnie z przeznaczeniem;
- 2) zdjęcia etapów realizacji;
- 3) faktury potwierdzające poniesione nakłady z dowodami zapłaty.

§ 7. 1. Dotujący może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z udzieleniem i rozliczeniem dotacji oraz realizacją zadania.

2. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 lub art. 252 tej ustawy.

Rozdział 5. Przypisy końcowe

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Sosnowcu

Ewa Szota