

**Projekt**

z dnia 22 stycznia 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU**

z dnia 30 stycznia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia od Wojewody Śląskiego niektórych zadań z zakresu administracji rządowej,  
dotyczących przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 11 w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 1, art. 12 ust. 8a i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 511, z późn. zm.), art. 20 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1464), art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Sosnowcu  
uchwała:**

**§ 1.** Przyjmuje do wykonania od Wojewody Śląskiego zadanie z zakresu administracji rządowej, należące do właściwości Wojewody Śląskiego, związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej na terenie miasta Sosnowca, dotyczące wypłacania dodatkowego wynagrodzenia osobom wchodzącym w skład Powiatowej Komisji Lekarskiej dla miasta Sosnowca, orzekającej o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej.

**§ 2.** Wykonywanie zadania, o którym mowa w §1 uchwały następuje na czas i w zakresie ustalonym w porozumieniu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Sosnowcu  
z dnia 30 stycznia 2020 r.

**POROZUMIENIE NR .....  
WOJEWODY ŚLĄSKIEGO**

z dnia .....

**w sprawie powierzenia przez Skarb Państwa – Wojewodę Śląskiego Gminie Sosnowiec zadania związanego z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej dot. wypłaty dodatkowego wynagrodzenia dla członków powiatowej komisji lekarskiej orzekającej o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej**

zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim

a

**Gminą Sosnowiec – miastem na prawach powiatu z siedzibą w Sosnowcu**

reprezentowaną przez

**Prezydenta Miasta Sosnowca – .....**

zwaną dalej „Gminą”

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1464) i art. 5 ust. 1 i 4, art. 92 ust 1 pkt 2 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.), art. 30 ust. 2 i ust. 5 oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.), art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 45 i 48 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego z dnia 13 listopada 2003 r. (Dz.U z 2020 r., poz. 23.), w związku z uchwałą Nr..... Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia ..... w sprawie przyjęcia od Wojewody Śląskiego niektórych zadań z zakresu administracji rządowej, dotyczących przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, porozumienie następującej treści:

**§ 1.** Wojewoda Śląski powierza, a Gmina przyjmuje do wykonania, na zasadach określonych w niniejszym Porozumieniu, następujące zadanie związane z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej na terenie miasta Sosnowca:

1. wypłacanie dodatkowego wynagrodzenia osobom wchodzącym w skład Powiatowej Komisji Lekarskiej dla miasta Sosnowca za pracę związaną z określaniem zdolności osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej do czynnej służby wojskowej, wykonywaną poza godzinami pracy zawodowej – zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu ustalania dodatkowego wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji lekarskich oraz pracowników średniego personelu medycznego wyznaczonych do powiatowych komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2012 r. poz. 51 z późn. zm.).

**§ 2. 1.** Wypłata dodatkowego wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 pkt 1, winna być dokonywana w oparciu o listę obecności wg stawek określanych corocznie zarządzeniem Wojewody wydawanym na podstawie § 3 rozporządzenia wymienionego w § 1 porozumienia.

2. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania środków, o których mowa w § 3 zgodnie z celem, na jaki je użyskała, i na warunkach określonych w niniejszym porozumieniu.

3. Na podstawie rządowego projektu ustawy budżetowej na rok następny, Wojewoda przekaze Gminie pisemną informację o wstępnej wysokości przyznanej dotacji celowej na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadania określonego w § 1 pkt 1. Natomiast po uchwaleniu ustawy budżetowej zostanie przekazana Gminie informacja o ostatecznej kwocie dotacji na dany rok budżetowy.

**§ 3. 1.** Na pokrycie kosztów wykonania zadania określonego w § 1 pkt 1 Porozumienia, Wojewoda przyznaje dotacje celową, corocznie klasyfikowaną w budżecie wojewody w dziale 750 – *Administracja publiczna, rozdz. 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.*

2. Kwoty dotacji będą ustalane co roku w umowie dotacyjnej, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Porozumienia.

**§ 4.** Gmina zobowiązuje się do:

1. realizacji zadania zgodnie z obowiązującym prawem oraz na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu,

2. efektywnego i zgodnego z przeznaczeniem wykorzystania otrzymanych środków dotacji, kierując się zasadą legalności, celowości i gospodarności,

3. prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 351z późniejszymi zmianami).w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

**§ 5. 1.** Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadania objętego niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, zgodnie z zakresem kompetencji.

2. Kontrola wykonania zadania, o którym mowa w § 1 pkt 1, realizowana jest przez Wojewodę na zasadach i w trybie określonych przepisami ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz.1092 z późn. zm.).

**§ 6. 1.** Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.

2. Każda ze stron może rozwiązać Porozumienie w formie pisemnej z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszego Porozumienia lub wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, Wojewoda może rozwiązać Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 7.** W zakresie nieuregulowanym porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).

**§ 8.** Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

**§ 9.** Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**§ 10. 1.** Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

---

Gmina

---

Wojewoda Śląski

**Umowa nr SOVIII.....**

zawarta w dniu .....roku w Katowicach pomiędzy Skarbem Państwa - Wojewodą Śląskim,  
zwanym dalej Wojewodą,

a

**Gminą Sosnowiec – miastem na prawach powiatu z siedzibą w Sosnowcu**

reprezentowaną przez

**Prezydenta Miasta Sosnowca – .....**

zwaną dalej „Gminą”

w sprawie udzielenia dotacji na realizację w ..... r. zadania związanego z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej dotyczącego wypłaty dodatkowego wynagrodzenia dla członków powiatowej komisji lekarskiej orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej .

§ 1. 1. Działając na podstawie art. 30 ust. 2 i ust. 5 oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.), art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.), w związku z § 3 i § 4 Porozumienia nr ..... z dnia ..... w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie wykonywania zadania związanego z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej dotyczącego wypłaty dodatkowego wynagrodzenia dla członków powiatowej komisji lekarskiej orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr ....., poz.....), Wojewoda udziela Gminie dotacji na realizację zadania – wykonywanie zadania związanego z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej dotyczącego wypłaty dodatkowego wynagrodzenia dla członków powiatowej komisji lekarskiej orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej.

2. Obowiązki Gminy wynikające z realizacji zadania określone zostały w § 4 Porozumienia nr..... z dnia ..... w sprawie powierzenia zadania związanego z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej dotyczącego wypłaty dodatkowego wynagrodzenia dla członków powiatowej komisji lekarskiej orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej.

3. Dotacja w wysokości ..... zł (słownie: .....) zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy do .....r.

4. W przypadku gdy dotacja celowa wymieniona w § 1 ust. 3 umowy nie pokryje wydatków związanych z realizacją zadania określonego w porozumieniu, Gmina otrzyma dodatkowe środki na pokrycie poniesionych kosztów. Przyznanie dodatkowych środków wymaga uprzedniego podpisania aneksu do umowy.

§ 2. 1. Dotacja jest przeznaczona na realizację zadania wymienionego w § 1 w okresie od ..... do 31 grudnia 2020 r.

2. Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku Wojewody.

3. Dotację należy wykorzystać do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 3. 1. Dotacja niewykorzystana do końca roku 2020 podlega zwrotowi do budżetu Wojewody do **15 stycznia 2021 roku** na rachunek bankowy Wojewody: **67 1010 1212 0053 5313 9135 0000** NBP O/O Katowice.

2. Od kwot dotacji niewykorzystanej, zwróconej po terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy nalicza się odsetki zgodnie z art. 168 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

3. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowanie zadania, na które dotacja została przyznana.

4. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych zgodnie z art. 169 ustawy o finansach publicznych.

5. Gmina zobowiązana jest do przedłożenia Wojewodzie rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie do 30 dni po wykorzystaniu dotacji.

6. Rozliczenie musi zawierać:

- a) zestawienie wydatków zgodnie z załącznikiem nr 1,
- b) do zestawienia należy załączyć kserokopie dokumentów (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) będących podstawą poniesienia wydatków np.: listy obecności osób biorących udział w posiedzeniach Powiatowej Komisji Lekarskiej, listy płac.

§ 4. 1. Nadzór nad realizacją zadania wymienionego w § 1 sprawuje Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

2. Na wezwanie Wydziału nadzorującego realizację zadań, Gmina w terminie przez niego ustalonym udziela na piśmie informacji na temat realizacji umowy oraz przekazuje potwierdzone dokumenty, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadań i wykorzystania dotacji.

§ 5. 1. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

2. Kontrola będzie przeprowadzona na zasadach i w trybie określonym w przepisach o kontroli w administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2011 r. Nr 185, poz.1092 z późn zm.) oraz ustawą z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1464).

3. Gmina obowiązana jest do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy.

§ 6. 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) oraz postanowienia Porozumienia nr ..... z dnia ..... w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie wykonywania ..... zadania ..... związanego z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej dotyczącego wypłaty wynagrodzenia dla członków powiatowej komisji lekarskiej orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowe (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr ..... poz. ....).

3. Rozwiązanie lub wypowiedzenie Porozumienia, o którym mowa w § 1 pkt 1, jest równoznaczne z rozwiązaniem lub wypowiedzeniem niniejszej umowy w terminach i z zachowaniem okresów wypowiedzenia wynikających z § 6 Porozumienia.

§ 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i jeden dla Wojewody.

Załączniki:

Załącznik 1 – sprawozdanie z wykorzystania dotacji przekazanej z budżetu Wojewody wraz z zestawieniem wydatków

---

Gmina

---

Wojewoda Śląski